BANK INDONESIA

PENGUMUMAN *REQUEST FOR INFORMATION* (RFI)

Bank Indonesia akan mengadakan Pengadaan Penyedia Jasa Sewa Dispenser di Kantor Pusat Bank Indonesia (KPBI) Tahun 2025 - 2028 dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Ruang Lingkup Pekerjaan:
   a. Menyediakan sewa dispenser menggunakan dispenser baru sesuai spesifikasi yang ditetapkan.
   b. Melakukan Pemeliharaan dan perbaikan/*service* untuk menjamin dispenser berfungsi dengan baik, tidak berbau, dan higienis setiap saat dipergunakan di Satuan Kerja di KPBI.
   c. Pemeliharaan dispenser dilakukan setiap 3 bulan (triwulanan) dan apabila ada permintaan dari unit kerja/satuan kerja pengelola kontrak.
   d. Melakukan penggantian dispenser yang kondisinya kurang baik dengan spesifikasi dispenser yang setara dan kondisi baik tanpa tambahan biaya apapun.
   e. Menyediakan dispenser *back up* selama dilakukan perbaikan/*service* dispenser yang memerlukan waktu lebih dari 1 hari kerja sampai dispenser berfungsi kembali dengan baik.
   f. Mencatat pelaksanaan pemeliharaan dan perbaikan/*service* dispenser pada setiap kartu di unit kerja/satuan kerja pengguna dispenser dan diketahui oleh unit kerja/satuan kerja pengelola kontrak.
   g. Penggantian peralatan tambahan/*spare part* untuk mendukung dispenser di luar biaya sewa dapat dilakukan setelah memperoleh persetujuan Bank Indonesia.
   h. Menyediakan minimal 1 orang *Help Desk* yang diwajibkan merespon setiap kebutuhan Bank Indonesia terkait pemeliharaan, perbaikan/*service* dan hal-hal lain yang dianggap perlu agar dispenser selalu berfungsi baik.
   i. Penyedia dispenser mencantumkan/menempelkan petunjuk singkat penggunaan dispenser dan nomor *Help Desk* yang dapat dihubungi pada setiap dispenser.
   j. Apabila diperlukan Bank Indonesia, penyedia dispenser wajib memenuhi kebutuhan dispenser insidentil penggunaan jangka pendek dengan jangka waktu yang disepakati dengan perhitungan harga sewa proporsional untuk dispenser kapasitas setara dengan dispenser terpasang di Bank Indonesia
   k. Menyediakan paling kurang 10 (sepuluh) unit dispenser yang digunakan sebagai cadangan (*back up*) dan kebutuhan insidental.
2. Spesifikasi Teknis

Uraian	Spesifikasi	
Type	*Standing Water Dispenser – Bottom Loading*	
Contoh Merk Produk	Setara Maspion MD-105BL	
Jumlah Kran	3 (Air Panas, Normal dan Dingin)	
Garansi Kompresor	3 Tahun	
Water Tank	*Stainless Steel*	
	Spesifikasi Pendingin	Spesifikasi Pemanas
Daya	115 w	340 w
Pendingin/Pemanas	R-134a	*Pipe Heater*
Pengatur Suhu	*Adjustable Thermostat*	*Auto Reset Thermostat*
Suhu Air	<8° - 15° C	88° - 95° C
Kapasitas	4 liter/jam	5,4 liter/jam
Isi Tangki	3 liter	1,5 liter

3. Persyaratan Calon Peserta Pengadaan terdiri dari :
   a. Perusahaan berbentuk badan hukum.
   b. Memiliki pengalaman dalam menyewakan dispenser sebanyak minimal 500 unit di multi lokasi dalam 1 kontrak selama 5 tahun terakhir (2020 - 2025).
   c. Memenuhi kewajiban perpajakan yang dibuktikan dengan tanda terima SPT Tahunan PPH badan Tahun 2024 sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Dalam hal bukti pembayaran pajak tahun 2024 tidak tersedia, maka dapat menyampaikan bukti pembayaran pajak tahun 2023.
   d. Memiliki laporan keuangan minimal tahun 2023.
   e. Persyaratan lainnya:
      1) Perusahaan tidak dinyatakan pailit melalui suatu keputusan pengadilan.
      2) Kegiatan usaha perusahaan tidak sedang dihentikan sementara.
      3) Orang yang berwenang mewakili badan usaha tidak sedang menjalani sanksi pidana, dan secara hukum mempunyai kapasitas menandatangani kontrak.
      4) Memiliki sumber daya manusia/tenaga ahli, modal, peralatan, dan fasilitas lain yang diperlukan dalam pelaksanaan penyediaan Barang dan/atau Jasa.
      5) Tidak sedang dikenakan sanksi terkait dengan pelaksanaan Pengadaan sebelumnya oleh Bank Indonesia.

4. Peserta adalah perusahaan yang telah terdaftar sebagai rekanan Bank Indonesia dalam sistem *E-Procurement*, bagi yang belum terdaftar dalam *E-Procurement*, dapat mendaftar sebagai rekanan Bank Indonesia secara *online* melalui https://www.bi.go.id/id/layanan/lelang-jasa-barang;
5. Apabila terdapat perusahaan yang berminat untuk mengikuti pengadaan, maka untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi Bank Indonesia melalui email maya puspita@bi.go.id dan josua.i@bi.go.id dengan batas waktu penyampaian RFI ditetapkan mulai tanggal 12 Juni s.d. 16 Juni 2025, dengan melengkapi dokumen sebagai berikut:
   a. *Scan* Nomor Induk Berusaha (NIB) perusahaan sesuai persyaratan sebagaimana poin 3.
   b. *Scan* perjanjian/kontrak/Surat Perintah Kerja dan dokumen pendukung lainnya terkait pengalaman dalam menyewakan dispenser sebanyak minimal 500 unit di multi lokasi dalam 1 kontrak selama 5 tahun terakhir (2020 - 2025) sesuai poin 3.
   c. *Scan* bukti pembayaran pajak badan usaha tahun 2024 sebagaimana poin 3. Dalam hal bukti pembayaran pajak tahun 2024 tidak tersedia, maka dapat menyampaikan bukti pembayaran pajak tahun 2023.
   d. *Scan* laporan keuangan minimal tahun 2023 sebagaimana poin 3.
   e. *Scan* asli surat pernyataan yang ditandatangani oleh Direktur Utama/Direktur/Pimpinan/Penanggung Jawab atau yang mewakili perseroan sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam akta pendirian atau akta perubahannya (jika terdapat perubahan) di atas meterai Rp10.000,00 yang menyatakan bahwa perusahaan:
      1) Perusahaan tidak dinyatakan pailit melalui suatu keputusan pengadilan.
      2) Kegiatan usaha perusahaan tidak sedang dihentikan sementara.
      3) Orang yang berwenang mewakili badan usaha tidak sedang menjalani sanksi pidana, dan secara hukum mempunyai kapasitas menandatangani kontrak.
      4) Memiliki sumber daya manusia/tenaga ahli, modal, peralatan, dan fasilitas lain yang diperlukan dalam pelaksanaan penyediaan Barang dan/atau Jasa.
      5) Tidak sedang dikenakan sanksi terkait dengan pelaksanaan Pengadaan sebelumnya oleh Bank Indonesia.

      Seluruh pernyataan 1) s.d. 5) di atas dinyatakan dalam 1 (satu) Surat Pernyataan.
6. Calon peserta yang akan dievaluasi dan dipertimbangkan untuk diundang mengikuti proses pengadaan adalah calon peserta yang telah menyampaikan dokumen secara lengkap dan memenuhi persyaratan.

Divisi *Advisory* dan Persiapan Pengadaan Barang
dan Jasa Umum
DEPARTEMEN MANAJEMAN DAN *ADVISORY*
PENGADAAN