BANK INDONESIA

PENGUMUMAN TENDER

No.28/ 27 /DMAP-GPPU-PPPU/PENG/B tanggal 6 Oktober 2026

Bank Indonesia akan melaksanakan **Tender Pengadaan *Loose Furniture* untuk Implementasi *Modern Office* Tahap 2B dan 2C di Kompleks Perkantoran Bank Indonesia (Koperbi) Thamrin**, dengan nomor pengadaan **RFQ:57759** melalui aplikasi *E-Procurement* Bank Indonesia (https://eprocurement.bi.go.id), dengan ketentuan sebagai berikut:

I. Ruang lingkup Pekerjaan secara umum yaitu melaksanakan penyediaan dan instalasi *Loose Furniture Custom*, *Loose Furniture Buy Out*, dan *Equipment Buy Out*.

II. Pagu anggaran sebesar Rp85.684.525.260,00 termasuk PPN 12% Barang/Jasa Non Mewah (11/12 x PPN 12%).

III. Persyaratan Peserta Tender:

1. Perusahaan adalah rekanan Bank Indonesia yang terdaftar pada aplikasi *E-Procurement* Bank Indonesia (https://eprocurement.bi.go.id);
2. Perusahaan berbentuk badan usaha;
3. Perusahaan memiliki pengalaman dalam lima tahun terakhir (2021 s.d. 2026) melaksanakan pekerjaan pengadaan *loose furniture order* atau perabot logam dan non logam atau pekerjaan sejenis dengan nilai minimal sebesar Rp30.000.000.000,00 (tiga puluh miliar rupiah) dalam satu kontrak pekerjaan yang dibuktikan dengan kontrak/ SPK/ *Purchase Order* (PO) dan Berita Acara Serah Terima. Dalam hal pengalaman terdiri dari pekerjaan *loose furniture* dan *non-loose furniture*, maka wajib melampirkan rincian nilai kontrak *loose furniture* dan *non-loose furniture* yang dilengkapi *Bill of Quantity* (BQ);
4. Perusahaan memiliki minimal salah satu Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) dan/atau Nomor Induk Berusaha (NIB) dengan klasifikasi sebagai berikut:

Kode	Klasifikasi
46491	Perdagangan Besar Peralatan dan Perlengkapan Rumah Tangga
46499	Perdagangan Besar berbagai barang dan perlengkapan rumah tangga lainnya
16221	Industri Barang Bangunan dari Kayu
31001	Industri *Furniture* dari Kayu
31009	Industri *Furniture* lainnya

5. Perusahaan telah memenuhi kewajiban perpajakan tahun 2025 dengan menyampaikan paling kurang bukti penerimaan pelaporan berupa Surat Pemberitahuan (SPT) yang diterbitkan oleh Dirjen Pajak (DJP);
6. Perusahaan memiliki laporan keuangan tahun 2025 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) dengan opini minimal Wajar Dengan Pengecualian. Apabila laporan keuangan tahun 2025 belum tersedia, maka melampirkan laporan keuangan tahun 2024 yang telah diaudit KAP dan melampirkan Surat Pernyataan dari KAP yang menyatakan bahwa laporan keuangan tahun 2025 sedang dalam proses audit;
7. Perusahaan tidak sedang melaksanakan pekerjaan di Bank Indonesia dengan jumlah lebih dari 3 (tiga) proyek;
8. Perusahaan dalam 2 (dua) tahun terakhir (Juli 2024 s.d Juni 2026), mayoritas memiliki penilaian kinerja baik dalam hal pernah melaksanakan proyek di Bank Indonesia;
9. Persyaratan lainnya:
   a. Perusahaan tidak dinyatakan pailit melalui suatu keputusan pengadilan;
   b. Kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan sementara;
   c. Orang yang berwenang mewakili badan usaha tidak sedang menjalani sanksi pidana, dan secara hukum mempunyai kapasitas menandatangani Kontrak;
   d. Memiliki sumber daya manusia/tenaga ahli, modal, peralatan, dan fasilitas lain yang diperlukan dalam pelaksanaan penyediaan barang dan/atau jasa dengan kondisi baik;
   e. Perusahaan tidak sedang dikenakan sanksi oleh Bank Indonesia terkait dengan pelaksanaan Pengadaan dan Kontrak sebelumnya oleh Bank Indonesia;
   f. Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan peserta lain yang ikut pada pengadaan ini dalam bentuk kesamaan kepengurusan dan kepemilikan;
   g. Perusahaan bukan merupakan afiliasi dari Perusahaan yang telah ditunjuk oleh Bank Indonesia sebagai Konsultan yang menyusun Perancangan dan/atau Konsultan Pengawas Pekerjaan *Loose Furniture* untuk Implementasi *Modern Office* Tahap 2B dan 2C di Koperbi Thamrin; dan
   h. Seluruh dokumen yang disampaikan dan/atau diunggah pada aplikasi *E-Procurement* adalah benar dan merupakan *copy* dokumen asli.

IV. Pendaftaran calon peserta Tender dilakukan melalui https://eprocurement.bi.go.id dengan batas waktu pendaftaran ditetapkan mulai **tanggal 7 s.d. 14 Oktober 2026**, dengan melengkapi dokumen pendaftaran calon peserta Tender **dengan cara mengunggah dokumen (tidak dalam bentuk *link*)** ke https://eprocurement.bi.go.id yang terdiri atas:

1. *Scan* surat permohonan untuk menjadi Peserta Tender yang ditandatangani oleh Direktur/Pemimpin/Penanggung Jawab perusahaan yang berwenang sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam akta pendirian atau akta perubahannya (jika terdapat perubahan);
2. *Scan* asli kontrak/ SPK/ *Purchase Order* (PO) dan Berita Acara Serah Terima yang membuktikan perusahaan memiliki pengalaman dalam lima tahun terakhir (2021 s.d. 2026) melaksanakan pekerjaan pengadaan *loose furniture order* atau perabot logam dan non logam atau pekerjaan sejenis dengan nilai minimal sebesar Rp30.000.000.000,00 (tiga puluh miliar rupiah) dalam satu kontrak pekerjaan yang memuat informasi periode, ruang lingkup dan nilai kontrak. Dalam hal pengalaman terdiri dari pekerjaan *loose furniture* dan *non-loose furniture*, maka wajib melampirkan rincian nilai kontrak *loose furniture* dan *non-loose furniture* yang dilengkapi *Bill of Quantity* (BQ), sebagaimana dipersyaratkan pada butir III.3.;
3. *Scan* asli minimal salah satu SIUP dan/atau NIB dengan klasifikasi sebagaimana dipersyaratkan pada butir III.4.;
4. *Scan* asli bukti penerimaan pelaporan pajak tahun 2025 sebagaimana dipersyaratkan butir III.5.;
5. *Scan* asli laporan keuangan tahun 2025 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) dengan opini minimal Wajar Dengan Pengecualian. Apabila laporan keuangan tahun 2025 belum tersedia, maka melampirkan laporan keuangan tahun 2024 yang telah diaudit KAP dan melampirkan Surat Pernyataan dari KAP yang menyatakan bahwa laporan keuangan tahun 2025 sedang dalam proses audit, sebagaimana butir III.6;
6. *Scan* surat pernyataan yang ditandatangani oleh Direktur Utama/Direktur/Pimpinan/Penanggung Jawab atau yang mewakili perseroan sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam akta pendirian atau akta perubahannya (jika terdapat perubahan) di atas meterai Rp10.000,00, yang menyatakan bahwa:
   a. Perusahaan tidak dinyatakan pailit melalui suatu keputusan pengadilan;
   b. Kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan sementara;
   c. Orang yang berwenang mewakili badan usaha tidak sedang menjalani sanksi pidana, dan secara hukum mempunyai kapasitas menandatangani Kontrak;
   d. Memiliki sumber daya manusia/tenaga ahli, modal, peralatan, dan fasilitas lain yang diperlukan dalam pelaksanaan penyediaan barang dan/atau jasa dengan kondisi baik;
   e. Perusahaan tidak sedang dikenakan sanksi oleh Bank Indonesia terkait dengan pelaksanaan Pengadaan dan Kontrak sebelumnya oleh Bank Indonesia;

f. Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan peserta lain yang ikut pada pengadaan ini dalam bentuk kesamaan kepengurusan dan kepemilikan;
g. Perusahaan bukan merupakan afiliasi dari Perusahaan yang telah ditunjuk oleh Bank Indonesia sebagai Konsultan yang menyusun Perancangan dan/atau Konsultan Pengawas Pekerjaan *Loose Furniture* untuk Implementasi *Modern Office* Tahap 2B dan 2C di Koperbi Thamrin; dan
h. Seluruh dokumen yang disampaikan dan/atau diunggah pada aplikasi *E-Procurement* adalah benar dan merupakan *copy* dokumen asli.

Seluruh pernyataan a. s.d. h. di atas dinyatakan dalam 1 (satu) Surat Pernyataan. Dalam hal surat pernyataan terdapat ketidaklengkapan meterai, dapat menyampaikan susulan ketidaklengkapan dimaksud.

V. Hanya perusahaan yang mendaftar dan telah mengunggah dokumen pendaftaran calon peserta Tender Pengadaan secara lengkap (tidak dalam bentuk *link*) serta memenuhi persyaratan ke dalam aplikasi *E-Procurement*, yang akan dievaluasi dan dipertimbangkan untuk diundang mengikuti proses Pengadaan selanjutnya.

VI. Dalam hal calon peserta Tender mengalami kendala selama mengunggah dokumen pendaftaran, silakan menghubungi petugas helpdesk E-Procurement pada nomor telepon (021) 2981 8551, (021) 2981 6272, (021) 2981 6889 dan (021) 2981 2756 atau melalui alamat e-mail: Helpdesk-rekanan-bi@bi.go.id.

VII. Pelaksanaan Tender ini tunduk pada ketentuan pengadaan yang berlaku di Bank Indonesia dan persyaratan-persyaratan lain yang ditetapkan oleh Panitia Tender.

VIII. Komitmen Integritas Pengadaan:

1. Pelaksanaan Pengadaan tunduk pada ketentuan yang berlaku di Bank Indonesia dan persyaratan-persyaratan lain yang ditetapkan oleh Panitia Tender.
2. Pengadaan di Bank Indonesia menjunjung tinggi prinsip anti Kolusi, Korupsi dan Nepotisme serta gratifikasi. Panitia Pengadaan dan Peserta Tender wajib mematuhi komitmen ini.
3. Bank Indonesia tidak memungut biaya apapun dari setiap proses Pengadaan.
4. Dalam hal terdapat indikasi yang bertentangan dengan komitmen tersebut, mohon segera dilaporkan melalui kanal *whistleblowing system* Bank Indonesia pada tautan https://www.bi.go.id/wbsbi/add_wbs2.apx.

PANITIA TENDER

KOP PERUSAHAAN

SURAT PERMOHONAN

No. ...../...../.....

Kepada :

Bank Indonesia

Jl. M. H. Thamrin No. 2

JAKARTA

Perihal: Permohonan Menjadi Peserta Tender Pengadaan .....

Dengan hormat,

Setelah kami membaca dan meneliti Pengumuman Tender No. ..... tanggal ....., yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : .....

Jabatan : Direktur Utama/Direktur/Pimpinan/Penanggung Jawab Perusahaan

Dalam hal ini mewakili : PT. .....

Bersama ini kami mengajukan permohonan menjadi Peserta Tender Pengadaan .....

Kami menyatakan bahwa data yang kami sampaikan adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan kebenarannya, serta melepaskan Bank Indonesia dari semua gugatan hukum apabila di kemudian hari terdapat kesalahan dalam data kami dan menyadari sepenuhnya bahwa Peserta yang lulus seleksi yang dapat ikut serta dalam proses tender berikutnya.

Demikian Surat Permohonan ini kami sampaikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

TEMPLATE

Jakarta, ...

Yang menyatakan,

Meterai
Rp10.000,00

(.....)

Tanda-tangan Direktur Utama/ Direktur/ Pimpinan/ Penanggung Jawab Perusahaan dan cap perusahaan

KOP PERUSAHAAN

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan di bawah ini,

Nama : .....

Jabatan : Direktur Utama/ Direktur/ Pimpinan/ Penanggung Jawab Perusahaan

Dalam hal ini mewakili : PT. .....

Dalam rangka mengikuti Tender ....., dengan ini kami menyatakan bahwa:

1. Perusahaan tidak dinyatakan pailit melalui suatu keputusan pengadilan;
2. Kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan sementara;
3. Orang yang berwenang mewakili badan usaha tidak sedang menjalani sanksi pidana, dan secara hukum mempunyai kapasitas menandatangani Kontrak;
4. Memiliki sumber daya manusia/tenaga ahli, modal, peralatan, dan fasilitas lain yang diperlukan dalam pelaksanaan penyediaan barang dan/atau jasa dengan kondisi baik;
5. Perusahaan tidak sedang dikenakan sanksi oleh Bank Indonesia terkait dengan pelaksanaan Pengadaan dan Kontrak sebelumnya oleh Bank Indonesia;
6. Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan peserta lain yang ikut pada pengadaan ini dalam bentuk kesamaan kepengurusan dan kepemilikan; dan
7. Perusahaan bukan merupakan afiliasi dari Perusahaan yang telah ditunjuk oleh Bank Indonesia sebagai Konsultan yang menyusun Perancangan dan/atau Konsultan Pengawas Pekerjaan *Loose Furniture* untuk Implementasi *Modern Office* Tahap 2B dan 2C di Koperbi Thamrin; dan
8. Seluruh dokumen yang disampaikan dan/atau diunggah pada aplikasi *E-Procurement* adalah benar dan merupakan *copy* dokumen asli.

Demikian surat pernyataan ini kami buat dan kami bertanggung jawab sepenuhnya atas kebenaran pernyataan tersebut di atas termasuk konsekuensinya apabila ternyata di kemudian hari pernyataan tersebut di atas terbukti tidak benar.

Jakarta, ...

Yang menyatakan,

Meterai
Rp10.000,00

(.....)

Tanda-tangan Direktur Utama/ Direktur/ Pimpinan/ Penanggung Jawab Perusahaan dan cap perusahaan

Note: dalam hal yang menandatangani bukan Direktur Utama/ Direktur/ Pimpinan/ Penanggung Jawab Perusahaan yang berwenang sesuai Akta Pendirian dan/atau Akta Perubahan wajib dilampirkan Surat Kuasa kepada yang bersangkutan.

TEMPLATE