

PENGUMUMAN TENDER

No.27/ 43 /DMAP-GPPS-PBS/PENG/B tanggal 10 November 2025

Bank Indonesia akan melaksanakan **Pengadaan dan Pemeliharaan 1 (Satu) Unit Mesin Racik Uang Kertas (MRUK) dan 1 (Satu) Unit Sistem Briket di KPwBI Provinsi Papua Barat**, dengan nomor Pengadaan RFQ: 50559, melalui aplikasi *E-Procurement* Bank Indonesia (<https://eprocurement.bi.go.id>), dengan ketentuan sebagai berikut:

- I. Ruang Lingkup Pekerjaan secara umum adalah pekerjaan pengadaan dan pemeliharaan satu unit MRUK dan satu unit Sistem Briket. MRUK dan Sistem Briket tersebut termasuk Pipa Limbah yang menghubungkan dari Sistem Briket ke MRUK dan ruangan MSUK-R, serta kelengkapan lainnya sehingga MRUK dan Sistem Briket dapat beroperasi sesuai dengan spesifikasi.
- II. Pagu anggaran sejumlah **Rp18.201.248.700,72 (delapan belas miliar dua ratus satu juta dua ratus empat puluh delapan ribu tujuh ratus rupiah tujuh puluh dua sen)** sudah termasuk PPN 12%.

III. Persyaratan untuk menjadi peserta Pengadaan:

1. Prinsipal:

- a. Peserta adalah rekanan Bank Indonesia yang terdaftar pada aplikasi *E-Procurement* dan dalam hal memiliki historis kontrak dengan Bank Indonesia peserta memiliki kinerja secara umum mayoritas baik pada akhir tahun kontrak periode tahun 2021-2024.
- b. Memproduksi MRUK dan Sistem Briket sekurang-kurangnya selama 10 tahun yang dibuktikan dengan *Letter of Reference* dan/atau dokumen pendukung lainnya.
- c. Dalam hal pengalaman dalam memproduksi MRUK dan Sistem Briket kurang dari 10 (sepuluh) tahun, maka jenis/tipe MRUK dan Sistem Briket yang ditawarkan telah digunakan sekurang-kurangnya oleh 1 (satu) bank sentral atau telah memiliki kontrak pembelian dari bank sentral lain atau telah diujicoba dan telah dinyatakan memenuhi persyaratan sebagai MRUK dan Sistem Briket bank sentral oleh Bank Indonesia atau Bank Sentral lain, yang dibuktikan dengan *Letter of Reference* dan/atau dokumen pendukung lainnya.
- d. Memiliki minimal 1 (satu) pengalaman dalam 1 (satu) proyek untuk melakukan pemeliharaan MRUK dan Sistem Briket secara langsung dan/atau mendukung partner lokal/bank sentral dalam melakukan pemeliharaan MRUK dan Sistem Briket sekurang-kurangnya dalam 10 (sepuluh) tahun terakhir periode Januari 2015 – Desember 2024 yang dibuktikan dengan *Letter of Reference* dan/atau dokumen pendukung lainnya.
- e. Dalam hal Prinsipal belum memiliki pengalaman pemeliharaan, maka wajib memberikan garansi terkait kepemilikan tenaga ahli yang berpengalaman dalam pemeliharaan sistem dimaksud untuk menjamin kelangsungan pemeliharaan sekurang-kurangnya selama masa kontrak pemeliharaan, yang dibuktikan dengan surat pernyataan/CV sebagai bukti kepemilikan tenaga ahli tersebut.
- f. Memiliki kapasitas dan sanggup memproduksi MRUK dan Sistem Briket sesuai dengan jumlah dan spesifikasi yang ditetapkan Bank Indonesia.
- g. Memiliki partner lokal yaitu perusahaan berbadan hukum Indonesia untuk melaksanakan Pekerjaan Pemeliharaan selama jangka waktu yang dipersyaratkan yang dibuktikan dengan surat dukungan kepada partner lokal untuk melakukan pekerjaan pemeliharaan.
- h. Memiliki sumber daya manusia yang ahli dan berpengalaman sesuai dengan bidangnya dalam melakukan pemeliharaan Barang, modal, peralatan dan fasilitas kerja lainnya yang diperlukan dalam pelaksanaan Pekerjaan.
- i. Memenuhi kewajiban perpajakan di negara asal tahun 2024.

2. Partner Lokal

- a. Peserta adalah rekanan Bank Indonesia yang terdaftar pada aplikasi *E-Procurement* dan dalam hal memiliki historis kontrak dengan Bank Indonesia peserta memiliki kinerja secara umum mayoritas baik pada akhir tahun kontrak periode tahun 2021-2024.
- b. Merupakan perusahaan yang ditunjuk langsung oleh Prinsipal.

TENDER ANNOUNCEMENT

No.27/ 43 /DMAP-GPPS-PBS/PENG/B tanggal 10 November 2025

Bank Indonesia will conduct tender for Procurement and Maintenance Work of Banknote Destruction System and Briquette System for Bank Indonesia Representative Office of West Papua Province, RFQ number: 50559, through Bank Indonesia E-Procurement System (<https://eprocurement.bi.go.id>), with the following provisions:

- I. Scopes of work in general are procurement and maintenance work of one unit Banknote Destruction System (MRUK) and Briquette System including waste pipes connecting the briquette system to the banknote destruction system and banknote sortation system - destruction room, as well as other equipment needed for the banknote destruction system and briquette system to operate according to specifications.
- II. Budget ceiling is **Rp18.201.248.700,72 (eighteen billion two hundred one million two hundred forty-eight thousand seven hundred rupiahs and seventy-two cents)** including 12% VAT.

III. Participant Requirements

1. Principal:

- a. Participants are Bank Indonesia partners registered on the E-Procurement application and, if they have a history of contracts with Bank Indonesia, participants must have a generally good performance at the end of the contract period for the years 2021-2024.
- b. Produce MRUK and Briquette System at least for 10 (ten) years as evidenced by letter of reference and/or other supporting documents.
- c. In the event that experience in producing MRUK and Briquette Systems is less than 10 (ten) years, then the type of MRUK and Briquette System offered must have been used by at least one (1) central bank or have a purchase contract from another central bank or have been tested and declared to meet the requirements as an MRUK and Briquette System for central banks by Bank Indonesia or another Central Bank, as evidenced by a Letter of Reference and/or other supporting documents.
- d. Have at least 1 (one) experience in 1 (one) project to directly perform maintenance of MRUK and the Briquette System and/or support local partners/central banks in performing maintenance of MRUK and the Briquette System for at least 10 (ten) years in the period from January 2015 – December 2024, as evidenced by a Letter of Reference and/or other supporting documents.
- e. In the event the principal does not yet have maintenance experience, it is mandatory to provide a guarantee regarding the availability of qualified experts experienced in maintaining the relevant system, in order to ensure the continuity of maintenance for at least the duration of the maintenance contract, as evidenced by a statement letter/ CV as proof of the availability of such experts.
- f. Have the capacity and ability to produce MRUK and Briquette Systems in accordance with the quantity and specifications set by Bank Indonesia.
- g. Have a local partner that is an Indonesian legal entity, to carry out maintenance work for the required period, as evidenced by a letter of support for the local partners to perform maintenance work.
- h. Have skilled and experienced human resources in their respective fields to maintain the Goods, capital, equipment, and other work facilities necessary for the performance of the Work.
- i. Fulfill tax obligations in the country of origin in 2024.

2. Local Partner

- a. Participants are Bank Indonesia partners registered on the E-Procurement application and, if they have a history of contracts with Bank Indonesia, participants must have a generally good performance at the end of the contract period for the years 2021-2024.
- b. Local partner directly appointed by the principal.

- c. Perusahaan bergerak di bidang perdagangan dan memiliki Nomor Induk Berusaha (NIB) dengan KBLI sebagai berikut:

Kode	Klasifikasi
KBLI 2009, 4659, atau 46599	Perdagangan Besar Mesin, Peralatan dan Perlengkapan Lainnya

- d. Memiliki pengalaman untuk melaksanakan pemeliharaan MRUK dan Sistem Briket yang sama atau sejenis yang dibuktikan dengan *Letter of Reference* dan/atau dokumen pendukung lainnya.
- e. Dalam hal Partner lokal belum memiliki pengalaman pemeliharaan mesin, maka Prinsipal wajib memberikan garansi terkait kepemilikan tenaga ahli yang berpengalaman dalam pemeliharaan MRUK dan sistem briket dimaksud untuk menjamin kelangsungan pemeliharaan sekurang-kurangnya selama masa kontrak pemeliharaan.
- f. Memiliki SDM yang ahli dan berpengalaman sesuai dengan bidangnya dalam melakukan pemeliharaan Barang.
- g. Telah memenuhi kewajiban perpajakan tahun 2024 dengan menyampaikan paling kurang bukti penerimaan yang diterbitkan oleh Dirjen Pajak (DJP) atas pelaporan Surat Pemberitahuan (SPT) pajak.
- h. Memiliki laporan keuangan tahun 2024 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) dengan opini minimal wajar dengan pengecualian. Apabila Laporan Keuangan *audited* tahun 2024 belum tersedia, maka dapat menyampaikan Laporan Keuangan *audited* tahun 2023 dengan opini minimal wajar dengan pengecualian dan menyertakan surat pernyataan KAP bahwa Laporan Keuangan tahun 2024 dalam proses audit.
- i. Partner lokal mendaftar bersama Prinsipal atau memperoleh surat kuasa dari Prinsipal untuk mendaftar.
- j. Menyampaikan surat pernyataan yang menyatakan:
- 1) Perusahaan tidak dinyatakan pailit melalui suatu keputusan pengadilan;
 - 2) Kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan sementara;
 - 3) Orang yang mewakili badan usaha tidak sedang menjalani sanksi pidana, dan secara hukum mempunyai kapasitas menandatangani kontrak;
 - 4) Memiliki modal, peralatan, dan fasilitas lain yang diperlukan dalam pelaksanaan penyediaan Barang dan/atau Jasa;
 - 5) Perusahaan tidak sedang dikenakan sanksi terkait dengan pelaksanaan pengadaan dan kontrak sebelumnya oleh Bank Indonesia; dan
 - 6) Seluruh dokumen yang disampaikan dan/atau diunggah pada aplikasi *E-Procurement* adalah benar dan merupakan *copy* dokumen asli.

IV. Persyaratan pendaftaran:

1. Calon Peserta harus terdaftar sebagai rekanan Bank Indonesia melalui <https://eprocurement.bi.go.id>.
2. Syarat dan ketentuan calon Peserta lebih rinci dapat di akses melalui <http://www.bi.go.id/id/layanan/lelang-jasa-barang/default.aspx> atau <https://eprocurement.bi.go.id>.
3. Pendaftaran calon Peserta dimulai sejak tanggal 11 s.d. 18 November 2025 melalui <https://eprocurement.bi.go.id>.
4. Hanya Perusahaan yang mendaftar dan telah mengunggah dokumen pendaftaran calon Peserta Tender secara lengkap serta memenuhi persyaratan melalui aplikasi *E-Procurement* Bank Indonesia, yang akan dievaluasi dan dipertimbangkan untuk diundang mengikuti proses Tender.
5. Dalam hal calon Peserta mengalami kendala selama mengunggah dokumen pendaftaran, agar menghubungi petugas *helpdesk E-Procurement* pada nomor telepon (021) 2981 8551, (021) 2981 6272, (021) 2981 6889 dan (021) 2981 2756 atau melalui alamat e-mail: Helpdesk-rekanan-bi@bi.go.id.

V. Komitmen Integritas Pengadaan

1. Pelaksanaan Pengadaan tunduk pada ketentuan Pengadaan yang berlaku di Bank Indonesia dan persyaratan-persyaratan lain yang ditetapkan oleh Panitia Tender.

- c. The company is engaged in trading and has a Business Identification Number (NIB) with the following KBLI:

Code	Classification
KBLI 2009, 4659, or 46599	Wholesale Trade of Machine, Equipment, and Other Supplies

- d. Have experience in performing maintenance on MRUK and Briquette Systems that are the same or similar, as evidenced by a Letter of Reference and/or other supporting documents.
- e. In the event that the Local Partner does not have experience in machine maintenance, the Principal shall be required to provide a guarantee regarding the availability of qualified experts experienced in the maintenance of MRUK and briquette system to ensure the continuity of maintenance for at least the duration of the maintenance contract.
- f. Have skilled and experienced human resources in their respective fields to maintain the goods.
- g. Has fulfilled its tax obligation for the year 2024 by submitting at least proof of receipt issued by the Directorate General of Taxes (DJP) for the filling of the annual tax return (SPT).
- h. Have audited Financial Statements for 2024 by a public accounting firm with a minimum opinion of fair with exceptions. If the audited 2024 Financial Statements are not yet available, the audited 2023 Financial-Statements with minimum opinion of fair with exceptions may be submitted, accompanied by a statement letter from the public accounting firm confirming that the 2024 Financial Statements are in the process of being audited.
- i. Register with the Principal or obtains a power of attorney from the principal to register.
- j. Local Partner submits a statement letter stating:
- 1) The company has not been declared bankrupt by a court decision;
 - 2) Its business activity is not being temporarily suspended;
 - 3) The person representing the business entity is not currently serving criminal sanction and has the legal capacity to sign contracts;
 - 4) Has the capital, equipment, and other facilities required for the implementation of the supply of goods and/or services;
 - 5) The company is not currently subject to any sanctions in relation to the implementation of previous procurement and contracts by Bank Indonesia;
 - 6) All documents submitted and/or uploaded on the E-Procurement application are true and are copies of the original documents.

IV. Registration Requirements:

1. Prospective Participants must be registered as Bank Indonesia partners through <https://eprocurement.bi.go.id>.
2. More detailed terms and conditions for prospective participants can be accessed through <http://www.bi.go.id/id/layanan/lelang-jasa-barang/default.aspx> or <https://eprocurement.bi.go.id>.
3. Registration for prospective participants will begin on November 11 to 18 2025 through <https://eprocurement.bi.go.id>.
4. Only companies that register and have uploaded complete prospective Tender Participant registration documents and meet the requirements through the Bank Indonesia E-Procurement application will be evaluated and considered for invitation to participate in the Tender process.
5. If a prospective participant experiences problems uploading registration documents, they should contact the E-Procurement helpdesk at (021) 2981 8551, (021) 2981 6272, (021) 2981 6889, and (021) 2981 2756 or via email: Helpdesk-rekanan-bi@bi.go.id.

V. Procurement Integrity Commitment

1. The procurement process is subject to the procurement provisions applicable at Bank Indonesia and other requirements stipulated by the Tender Committee.

2. Pengadaan di Bank Indonesia menjunjung tinggi aspek integritas dan prinsip anti Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme serta gratifikasi. Panitia pengadaan dan Peserta Tender wajib mematuhi komitmen ini.
3. Bank Indonesia tidak memungut biaya apapun dari setiap proses Pengadaan.
4. Dalam hal terdapat hal-hal yang bertentangan dengan komitmen tersebut, harap segera melaporkan melalui *whistleblowing system* Bank Indonesia melalui https://www.bi.go.id/wbsbi/add_wbs2.aspx.



Scan QR Code untuk melihat syarat pendaftaran.

PANITIA TENDER

2. Procurement at Bank Indonesia upholds integrity aspect and the principles of anti-Corruption, Collusion, Nepotism, and Gratification. The Procurement Committee and Tender Participants are required to comply with this commitment.
3. Bank Indonesia does not charge any fees for any Procurement process.
4. If any matters contradict this commitment, please report immediately through Bank Indonesia's whistleblowing system at https://www.bi.go.id/wbsbi/add_wbs2.aspx.



Scan the QR Code to see registration requirements.

PROCUREMENT COMMITTEE

PENGUMUMAN TENDER

No.27/ 43 /DMAP-GPPS-PBS/PENG/B tanggal 10 November 2025

Bank Indonesia akan melaksanakan **Pengadaan dan Pemeliharaan 1 (Satu) Unit Mesin Rakit Uang Kertas (MRUK) dan 1 (Satu) Unit Sistem Briket di KPwBI Provinsi Papua Barat**, dengan nomor Pengadaan RFQ: 50559, melalui aplikasi *E-Procurement* Bank Indonesia (<https://eprocurement.bi.go.id>), dengan ketentuan sebagai berikut:

- I. Ruang Lingkup Pekerjaan meliputi pengadaan dan pemeliharaan satu unit MRUK dan satu unit Sistem Briket. MRUK dan Sistem Briket tersebut termasuk Pipa Limbah yang menghubungkan dari Sistem Briket ke MRUK dan ruangan MSUK-R, serta kelengkapan lainnya sehingga MRUK dan Sistem Briket dapat beroperasi sesuai dengan spesifikasi.
- II. Pagu anggaran sejumlah **Rp18.201.248.700,72 (delapan belas miliar dua ratus satu juta dua ratus empat puluh delapan ribu tujuh ratus rupiah tujuh puluh dua sen)** sudah termasuk PPN 12% .
- III. Persyaratan peserta Pengadaan:
 1. Prinsipal:
 - a. Peserta adalah rekanan Bank Indonesia yang terdaftar pada aplikasi *E-Procurement*, dan dalam hal memiliki historis kontrak dengan Bank Indonesia peserta memiliki kinerja secara umum mayoritas baik pada akhir tahun kontrak periode tahun 2021-2024.
 - b. Memproduksi MRUK dan Sistem Briket sekurang-kurangnya selama 10 tahun yang dibuktikan dengan *Letter of Reference* dan/atau dokumen pendukung lainnya.
 - c. Dalam hal pengalaman Prinsipal dalam memproduksi MRUK dan Sistem Briket kurang dari 10 (sepuluh) tahun, maka jenis/tipe MRUK dan Sistem Briket yang ditawarkan telah digunakan sekurang-kurangnya oleh 1 (satu) bank sentral atau telah memiliki kontrak pembelian dari bank sentral lain atau telah diujicoba dan telah dinyatakan memenuhi persyaratan sebagai MRUK dan Sistem Briket bank sentral oleh Bank Indonesia atau Bank Sentral lain, yang dibuktikan dengan *Letter of Reference* dan/atau dokumen pendukung lainnya.
 - d. Memiliki minimal 1 (satu) pengalaman dalam 1 (satu) proyek untuk melakukan pemeliharaan MRUK dan Sistem Briket secara langsung dan/atau mendukung partner lokal/bank sentral dalam melakukan pemeliharaan MRUK dan Sistem Briket sekurang-kurangnya dalam 10 (sepuluh) tahun terakhir periode Januari 2015 – Desember 2024 yang dibuktikan dengan *Letter of Reference* dan/atau dokumen pendukung lainnya.
 - e. Dalam hal Prinsipal belum memiliki pengalaman pemeliharaan, maka wajib memberikan garansi terkait kepemilikan tenaga ahli yang berpengalaman dalam pemeliharaan sistem dimaksud untuk menjamin kelangsungan pemeliharaan sekurang-kurangnya selama masa kontrak pemeliharaan, yang dibuktikan dengan surat pernyataan/CV sebagai bukti kepemilikan tenaga ahli tersebut.
 - f. Memiliki kapasitas dan sanggup memproduksi MRUK dan Sistem Briket sesuai dengan jumlah dan spesifikasi yang ditetapkan BI.
 - g. Memiliki partner lokal yaitu perusahaan berbadan hukum Indonesia untuk melaksanakan Pekerjaan Pemeliharaan selama jangka waktu yang dipersyaratkan yang dibuktikan dengan surat dukungan kepada partner lokal untuk melakukan pekerjaan pemeliharaan.
 - h. Memiliki sumber daya manusia yang ahli dan berpengalaman sesuai dengan bidangnya dalam melakukan pemeliharaan Barang, modal, peralatan dan fasilitas kerja lainnya yang diperlukan dalam pelaksanaan Pekerjaan.
 - i. Memenuhi kewajiban perpajakan di negara asal tahun 2024.

TENDER ANNOUNCEMENT

No.27/ 43 /DMAP-GPPS-PBS/PENG/B tanggal 10 November 2025

Bank Indonesia will conduct tender for the Procurement and Maintenance Work of Banknote Destruction System and Briquette System for Bank Indonesia Representative Office of West Papua Province, RFQ number: 50559, through Bank Indonesia E-Procurement system (<https://eprocurement.bi.go.id>), with the following provisions:

- I. Scopes of work covers procurement and maintenance work of one unit Banknote Destruction System (MRUK) and Briquette System including waste pipes connecting the briquette system to the banknote destruction system and banknote sortation system - destruction room, as well as other equipment needed for the banknote destruction system and briquette system to operate according to specifications.
- II. The Budget ceiling amounts to **IDR18.201.248.700,72 (eighteen billion two hundred one million two hundred forty-eight thousand seven hundred rupiah and seventy-two cents)** including 12% VAT.
- III. Participant Requirements:
 1. Principal:
 - a. Participants are Bank Indonesia partners registered on the E-Procurement application and, if they have a history of contracts with Bank Indonesia, participants must have a generally good performance at the end of the contract period for the years 2021-2024.
 - b. Produce MRUK and Briquette System at least for 10 (ten) years as evidenced by letter of reference and/or other supporting documents.
 - c. In the event that experience in producing MRUK and Briquette Systems is less than 10 (ten) years, then the type of MRUK and Briquette System offered must have been used by at least one (1) central bank or have a purchase contract from another central bank or have been tested and declared to meet the requirements as an MRUK and Briquette System for central banks by Bank Indonesia or another Central Bank, as evidenced by a Letter of Reference and/or other supporting documents.
 - d. Have at least 1 (one) experience in 1 (one) project to directly perform maintenance of MRUK and the Briquette System and/or support local partners/central banks in performing maintenance of MRUK and the Briquette System for at least 10 (ten) years in the period from January 2015 – December 2024, as evidenced by a Letter of Reference and/or other supporting documents.
 - e. In the event the principal does not yet have maintenance experience, it is mandatory to provide a guarantee regarding the availability of qualified experts experienced in maintaining the relevant system, in order to ensure the continuity of maintenance for at least the duration of the maintenance contract, as evidenced by a statement letter/ CV as proof of the availability of such experts.
 - f. Have the capacity and ability to produce MRUK and Briquette Systems in accordance with the quantity and specifications set by Bank Indonesia.
 - g. Have a local partner that is an Indonesian legal entity, to carry out maintenance work for the required period, as evidenced by a letter of support to for the local partners to perform maintenance work.
 - h. Have skilled and experienced human resources in their respective fields to maintain the Goods, capital, equipment, and other work facilities necessary for the performance of the Work.
 - i. Fulfill tax obligations in the country of origin in 2024.

2. Partner Lokal

- a. Peserta adalah rekanan Bank Indonesia yang terdaftar pada aplikasi *E-Procurement* dan dalam hal memiliki historis kontrak dengan Bank Indonesia peserta memiliki kinerja secara umum mayoritas baik pada akhir tahun kontrak periode tahun 2021-2024.
- b. Merupakan perusahaan yang ditunjuk langsung oleh Prinsipal.
- c. Perusahaan bergerak di bidang perdagangan dan memiliki Nomor Induk Berusaha (NIB) dengan KBLI sebagai berikut:

Kode	Klasifikasi
KBLI 2009, 4659, atau 46599	Perdagangan Besar Mesin, Peralatan dan Perlengkapan Lainnya

- d. Memiliki pengalaman untuk melaksanakan pemeliharaan MRUK dan Sistem Briket yang sama atau sejenis yang dibuktikan dengan *Letter of Reference* dan/atau dokumen pendukung lainnya.
- e. Dalam hal Partner lokal belum memiliki pengalaman pemeliharaan mesin, maka Prinsipal wajib memberikan garansi terkait kepemilikan tenaga ahli yang berpengalaman dalam pemeliharaan MRUK dan sistem briket dimaksud untuk menjamin kelangsungan pemeliharaan sekurang-kurangnya selama masa kontrak pemeliharaan.
- f. Memiliki SDM yang ahli dan berpengalaman sesuai dengan bidangnya dalam melakukan pemeliharaan Barang.
- g. Telah memenuhi kewajiban perpajakan tahun 2024 dengan menyampaikan paling kurang bukti penerimaan yang diterbitkan oleh Dirjen Pajak (DJP) atas pelaporan Surat Pemberitahuan (SPT) pajak.
- h. Memiliki laporan keuangan tahun 2024 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) dengan opini minimal wajar dengan pengecualian. Apabila Laporan Keuangan *audited* tahun 2024 belum tersedia, maka dapat menyampaikan Laporan Keuangan *audited* tahun 2023 dengan opini minimal wajar dengan pengecualian dan menyertakan surat pernyataan KAP bahwa Laporan Keuangan tahun 2024 dalam proses audit.
- i. Partner lokal mendaftar bersama Prinsipal atau memperoleh surat kuasa dari Prinsipal untuk mendaftar.
- j. Menyampaikan surat pernyataan yang menyatakan:
 - 1) Perusahaan tidak dinyatakan pailit melalui suatu keputusan pengadilan;
 - 2) Kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan sementara;
 - 3) Orang yang mewakili badan usaha tidak sedang menjalani sanksi pidana, dan secara hukum mempunyai kapasitas menandatangani kontrak;
 - 4) Memiliki modal, peralatan, dan fasilitas lain yang diperlukan dalam pelaksanaan penyediaan Barang dan/atau Jasa;
 - 5) Perusahaan tidak sedang dikenakan sanksi terkait dengan pelaksanaan pengadaan dan kontrak sebelumnya oleh Bank Indonesia; dan
 - 6) Seluruh dokumen yang disampaikan dan/atau diunggah pada aplikasi *E-Procurement* adalah benar dan merupakan *copy* dokumen asli.

IV. Persyaratan pendaftaran:

Pendaftaran dilakukan melalui <https://eprocurement.bi.go.id> dengan batas waktu pendaftaran mulai tanggal 11 s.d. 18 November 2025, dengan melengkapi dokumen pendaftaran dan mengunggah dokumen (tidak dalam bentuk link) ke <https://eprocurement.bi.go.id> yang terdiri dari:

1. Prinsipal:

- a. *Letter of Reference* dan/atau dokumen pendukung lainnya yang membuktikan bahwa Prinsipal telah memproduksi MRUK dan Sistem Briket sekurang-kurangnya selama 10 tahun.
- b. Dalam hal pengalaman dalam memproduksi MRUK dan Sistem Briket kurang dari 10 (sepuluh) tahun, menyampaikan *Letter of Reference* dan/atau dokumen pendukung lainnya yang membuktikan bahwa jenis/tipe MRUK dan Sistem Briket yang ditawarkan telah digunakan sekurang-kurangnya oleh 1 (satu) bank sentral atau telah memiliki kontrak pembelian dari bank

2. Local Partner

- a. Participant is a registered partner in Bank Indonesia's E-Procurement application, and where there is a prior contract history with Bank Indonesia, participant has generally performed well at the end of the contract year for the 2021-2024 period.
- b. Shall be a company directly appointed by the principal.
- c. The company is engaged in trading and has a Business Identification Number (NIB) with the following KBLI:

Code	Classification
KBLI 2009, 4659, or 46599	Wholesale Trade of Machine, Equipment, and Other Supplies

- d. Have experience in performing maintenance on MRUK and Briquette Systems that are the same or similar, as evidenced by a Letter of Reference and/or other supporting documents.
- e. In the event that the Local Partner does not have experience in machine maintenance, the Principal shall be required to provide a guarantee regarding the availability of qualified experts experienced in the maintenance of MRUK and briquette system to ensure the continuity of maintenance for at least the duration of the maintenance contract.
- f. Have skilled and experienced human resources in their respective fields to maintain the Goods.
- g. Has fulfilled its tax obligation for the year 2024 by submitting at least proof of receipt issued by the Directorate General of Taxes (DJP) for the filling of the annual tax return (SPT).
- h. Have audited Financial Statements for 2024 by a public accounting firm with a minimum opinion of fair with exceptions. If the audited 2024 Financial Statements are not yet available, the audited 2023 Financial Statements with minimum opinion of fair with exceptions may be submitted, accompanied by a statement letter from the public accounting firm confirming that the 2024 Financial Statements are in the process of being audited.
- i. Register with the Principal or obtains a power of attorney from the principal to register.
- j. Submit a statement letter stating:
 - 1) The company has not declared insolvent through a court decision;
 - 2) Its business activity is not being temporarily suspended;
 - 3) The person representing the business entity is not currently serving criminal sanction and has the legal capacity to sign contracts;
 - 4) Has the capital, equipment, and other facilities required for the implementation of the supply of goods and/or services;
 - 5) The company is not currently subject to any sanctions in relation to the implementation of previous procurement and contracts with Bank Indonesia;
 - 6) All documents submitted and/or uploaded on the E-Procurement application are true and are copies of the original documents.

IV. Registration Requirements:

Registration is carried out through <https://eprocurement.bi.go.id>, with the registration period from 11 to 18 November 2025, by completing the registration documents and uploading the documents (not in the form of links) to <https://eprocurement.bi.go.id>, consisting of:

1. Principal:

- a. Letter of reference and/or other supporting documents proving that Principal has Produce banknote destruction system and briquette system at least for 10 (ten) years.
- b. If the experience in implementing banknote destruction system and briquette system is less than 10 (ten) years, submit letter of reference and/or other supporting documents proving that the type of banknote destruction system and briquette system to be offered must have been used by at least 1 (one) central bank or has a purchase

sentral lain atau telah diujicoba dan telah dinyatakan memenuhi persyaratan sebagai MRUK dan Sistem Briket bank sentral oleh Bank Indonesia atau Bank Sentral lain.

- c. *Letter of Reference* dan/atau dokumen pendukung lainnya yang membuktikan bahwa Prinsipal memiliki minimal 1 (satu) pengalaman dalam 1 (satu) proyek untuk melakukan pemeliharaan MRUK dan Sistem Briket secara langsung dan/atau mendukung partner lokal/bank sentral dalam melakukan pemeliharaan MRUK dan Sistem Briket sekurang-kurangnya dalam 10 (sepuluh) tahun terakhir periode Januari 2015 – Desember 2024.
- d. Dalam hal Prinsipal belum memiliki pengalaman pemeliharaan, maka wajib memberikan garansi terkait kepemilikan tenaga ahli yang berpengalaman dalam pemeliharaan sistem dimaksud untuk menjamin kelangsungan pemeliharaan sekurang-kurangnya selama masa kontrak pemeliharaan, yang dibuktikan dengan surat pernyataan/CV sebagai bukti kepemilikan tenaga ahli tersebut.
- e. Surat pernyataan bahwa prinsipal memiliki kapasitas dan sanggup memproduksi MRUK dan Sistem Briket sesuai dengan jumlah dan spesifikasi yang ditetapkan BI.
- f. Surat dukungan kepada partner lokal untuk melakukan pekerjaan pemeliharaan yang membuktikan bahwa Prinsipal memiliki partner lokal yaitu perusahaan berbadan hukum Indonesia untuk melaksanakan Pekerjaan Pemeliharaan selama jangka waktu yang dipersyaratkan.
- g. Surat pernyataan bahwa prinsipal memiliki sumber daya manusia yang ahli dan berpengalaman sesuai dengan bidangnya dalam melakukan pemeliharaan Barang, modal, peralatan dan fasilitas kerja lainnya yang diperlukan dalam pelaksanaan Pekerjaan.
- h. Bukti pemenuhan kewajiban perpajakan di negara asal tahun 2024.

2. Partner Lokal:

- a. Surat permohonan untuk menjadi Peserta Tender yang ditandatangani oleh Direktur Utama/ Direktur/ Pimpinan/ Penanggung Jawab atau yang mewakili perseroan yang berwenang sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam akta pendirian atau akta perubahannya (jika terdapat perubahan) diatas meterai Rp10.000,00. **Partner lokal mendaftar bersama Prinsipal atau memperoleh surat kuasa dari Prinsipal untuk mendaftar .**
- b. Bukti bahwa Partner Lokal merupakan perusahaan yang ditunjuk langsung oleh Prinsipal.
- c. Nomor Induk Berusaha (NIB) dengan KBLI sebagaimana dipersyaratkan pada **butir III.2.c** di atas.
- d. *Letter of Reference* dan/atau dokumen pendukung lainnya yang membuktikan bahwa Partner Lokal memiliki pengalaman untuk melaksanakan pemeliharaan MRUK dan Sistem Briket yang sama atau sejenis.
- e. Dalam hal Partner lokal belum memiliki pengalaman pemeliharaan mesin, maka Prinsipal wajib memberikan garansi terkait kepemilikan tenaga ahli yang berpengalaman dalam pemeliharaan MRUK dan sistem briket dimaksud untuk menjamin kelangsungan pemeliharaan sekurang-kurangnya selama masa kontrak pemeliharaan.
- f. Surat pernyataan bahwa partner lokal memiliki SDM yang ahli dan berpengalaman sesuai dengan bidangnya dalam melakukan pemeliharaan Barang.
- g. Bukti pemenuhan kewajiban perpajakan tahun 2024 sebagaimana **butir III.2.g** di atas.
- h. Laporan keuangan tahun 2024 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) dengan opini minimal wajar dengan pengecualian sebagaimana **butir III.2.h** di atas.
- i. Menyampaikan surat pernyataan yang menyatakan:
 - 1) Perusahaan tidak dinyatakan pailit melalui suatu keputusan pengadilan;
 - 2) Kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan sementara;

contract from another central bank or has been tested and declared to meet the requirements as a banknote destruction system and briquette system for a central bank by Bank Indonesia or another central bank.

- c. Letter of Reference and/or any other supporting documents proving that Principal has at least 1 (one) experience in a project directly involving the maintenance of the banknote destruction system and briquette system and/or support a local partner/central bank in maintenance of banknote destruction system and briquette system at least within the last 10 (ten) years.
- d. In the event the principal does not yet have maintenance experience, it shall be required to provide a guarantee regarding the availability of qualified experts with experience in maintaining the relevant system, to ensure the continuity of maintenance for at least the duration of the maintenance contract, as evidenced by a statement letter/ CV as proof of the availability of such experts.
- e. Statement letter that Principal has the capacity and capability of implementing banknote destruction system and briquette system according to the quantity and specifications determined by Bank Indonesia.
- f. Letter of support to local partners to carry out maintenance work to prove that Principal has a local partner that is an Indonesian legal entity to implement the maintenance work.
- g. Statement letter that Principal have skilled and experienced human resources in their respective fields to maintain the Goods, capital, equipment, and other work facilities necessary for the performance of the work.
- h. Prove of tax obligations fulfilment in the country of origin in 2024.

2. Local Partner:

- a. Application letter signed by President Director/ Director/ Management/ Person in Charge in accordance with the provisions stated in the deed of establishment or its amendment (if there is an amendment), stamped IDR10.000,00. **Local partners register with the Principal or obtain a power of attorney from the Principal to register.**
- b. Proof that local partner is company directly appointed by the principal.
- c. Company operates in the field of trade and has business permit as required in **point III.2.c.** above.
- d. Letter of Reference and/or any other supporting documents proving that Local Partner has experience in performing maintenance on MRUK and Briquette Systems that are the same or similar.
- e. In the event that the Local Partner does not have experience in machine maintenance, the Principal shall be required to provide a guarantee regarding the availability of qualified experts experienced in the maintenance of MRUK and briquette system to ensure the continuity of maintenance for at least the duration of the maintenance contract.
- f. Statement letter that local partner have skilled and experienced human resources in their respective fields to maintain the goods.
- g. Proof of fulfillment of 2024 tax obligations as required in **point III.2.g** above
- h. Have 2024 audited financial reports by a public accounting firm with a minimum opinion of fair with exceptions as required in **point III.2.h** above.
- i. Local Partner submits a statement letter stating:
 - 1) Company not declared insolvent through a court decision;
 - 2) The business activity is not temporarily terminated;

3) Orang yang mewakili badan usaha tidak sedang menjalani sanksi pidana, dan secara hukum mempunyai kapasitas menandatangani kontrak; 4) Memiliki modal, peralatan, dan fasilitas lain yang diperlukan dalam pelaksanaan penyediaan Barang dan/atau Jasa; 5) Perusahaan tidak sedang dikenakan sanksi terkait dengan pelaksanaan pengadaan dan kontrak sebelumnya oleh Bank Indonesia; dan 6) Seluruh dokumen yang disampaikan dan/atau diunggah pada aplikasi <i>E-Procurement</i> adalah benar dan merupakan <i>copy</i> dokumen asli. Seluruh pernyataan angka 1) s.d. 6) di atas dinyatakan dalam satu Surat Pernyataan. V. Hanya Perusahaan yang mendaftar dan telah mengunggah dokumen pendaftaran calon Peserta Tender secara lengkap serta memenuhi persyaratan melalui aplikasi <i>E-Procurement</i> Bank Indonesia, yang akan dievaluasi dan dipertimbangkan untuk diundang mengikuti proses Tender. VI. Dalam hal calon Peserta mengalami kendala selama mengunggah dokumen pendaftaran, silakan menghubungi petugas <i>helpdesk E-Procurement</i> pada nomor telepon (021) 2981 8551, (021) 2981 6272, (021) 2981 6889 dan (021) 2981 2756 atau melalui alamat <i>e-mail</i>: Helpdesk-rekanan-bi@bi.go.id. VII. Komitmen Integritas Pengadaan 1. Pelaksanaan Pengadaan tunduk pada ketentuan Pengadaan yang berlaku di Bank Indonesia dan persyaratan-persyaratan lain yang ditetapkan oleh Panitia Tender. 2. Pengadaan di Bank Indonesia menjunjung tinggi aspek integritas dan prinsip anti Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme serta gratifikasi. Panitia pengadaan dan Peserta Tender wajib mematuhi komitmen ini. 3. Bank Indonesia tidak memungut biaya apapun dari setiap proses Pengadaan. 4. Dalam hal terdapat hal-hal yang bertentangan dengan komitmen tersebut, harap segera laporkan melalui <i>whistleblowing system</i> Bank Indonesia melalui https://www.bi.go.id/wbsbi/add_wbs2.aspx.	3) The person representing the business entity is not currently serving a criminal sentence and legally has the capacity to sign the contract; 4) Possesses the capital, equipment, and other facilities necessary for the provision of goods and/or services; 5) The company is not currently subject to sanctions related to previous procurement and contract implementation by Bank Indonesia; and 6) All documents submitted and/or uploaded to the E-Procurement application are accurate and constitute copies of original documents. All statements, numbers 1) to 6) above are stated in one Statement Letter. V. Only companies that have registered and uploaded documents completely and met requirements through Bank Indonesia E-Procurement application will be evaluated and considered to be invited to participate in the subsequent Tender process. VI. In the event that prospective participants experience problems while uploading registration documents, please contact the e-Procurement helpdesk officer at telephone numbers (021) 2981 8551, (021) 2981 6272, (021) 2981 6889 and (021) 2981 2756 or via e-mail: Helpdesk-rekanan-bi@bi.go.id. VII. Procurement Integrity Commitment 1. Procurement implementation is subject to the applicable Procurement provisions of Bank Indonesia and other requirements stipulated by the Tender Committee. 2. Procurement at Bank Indonesia upholds integrity aspect and the principles of anti-Corruption, Collusion, Nepotism, and Gratification. The Procurement Committee and Tender Participants are required to comply with this commitment. 3. Bank Indonesia does not charge any fees for any Procurement process. 4. If any matters contradict this commitment, please report immediately through Bank Indonesia's whistleblowing system at https://www.bi.go.id/wbsbi/add_wbs2.aspx.
PANITIA TENDER	TENDER COMMITTEE

KOP PERUSAHAAN
SURAT PERMOHONAN

No. / /

Kepada :

Bank Indonesia

Jl. M. H. Thamrin No. 2

JAKARTA

Perihal: Permohonan Menjadi Peserta Tender Pengadaan

Dengan hormat,

Setelah kami membaca dan meneliti Pengumuman Tender No. tanggal, yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :

Jabatan : Direktur Utama/Direktur/Pimpinan/Penanggu Jawab Perusahaan

Dalam hal ini mewakili : PT.

Bersama ini kami mengajukan permohonan menjadi Peserta Tender Pengadaan

Kami menyatakan bahwa data yang kami sampaikan adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan kebenarannya, serta melepaskan Bank Indonesia dari semua gugatan hukum apabila di kemudian hari terdapat kesalahan dalam data kami dan menyadari sepenuhnya bahwa Peserta yang lulus seleksi yang dapat ikut serta dalam proses Tender berikutnya.

Demikian Surat Permohonan ini kami sampaikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Jakarta,

Yang menyatakan,

Meterai Rp10.000,00

(.....)

Tanda-tangan Direktur Utama/
Direktur/ Pimpinan/ Penanggung

KOP PERUSAHAAN
SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan di bawah ini,

Nama :

Jabatan : Direktur Utama/ Direktur/ Pimpinan/ Penanggung Jawab Perusahaan

Dalam hal ini mewakili : PT.

Dalam rangka mengikuti Tender, dengan ini kami menyatakan bahwa:

1. Perusahaan tidak dinyatakan pailit melalui suatu keputusan pengadilan;
2. Kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan sementara;
3. Orang yang mewakili badan usaha tidak sedang menjalani sanksi pidana, dan secara hukum mempunyai kapasitas menandatangani kontrak;
4. Memiliki modal, peralatan, dan fasilitas lain yang diperlukan dalam pelaksanaan penyediaan Barang dan/atau Jasa;
5. Perusahaan tidak sedang dikenakan sanksi terkait dengan pelaksanaan pengadaan dan kontrak sebelumnya oleh Bank Indonesia; dan
6. Seluruh dokumen yang disampaikan dan/atau diunggah pada aplikasi E-Procurement adalah benar dan merupakan copy dokumen asli.

Demikian surat pernyataan ini kami buat dan kami bertanggung jawab sepenuhnya atas kebenaran pernyataan tersebut di atas termasuk konsekuensinya apabila ternyata di kemudian hari pernyataan tersebut di atas terbukti tidak benar.

Jakarta,

Yang menyatakan,

Meterai Rp10.000,00

(.....)

Tanda-tangan Direktur Utama/
Direktur/ Pimpinan/ Penanggung

Note: dalam hal yang menandatangani bukan Direktur Utama/ Direktur/ Pimpinan/ Penanggung Jawab Perusahaan yang berwenang sesuai Akta Pendirian dan/atau Akta Perubahan wajib dilampirkan Surat Kuasa kepada yang bersangkutan.

KOP PERUSAHAAN

SURAT PERNYATAAN	STATEMENT LETTER
Yang bertandatangan di bawah ini, Nama : Jabatan : Dalam hal ini mewakili :	The undersigned, Name : Position : In this case representing :
Dalam rangka mengikuti Tender, dengan ini kami menyatakan bahwa Perusahaan kami: 1. Memiliki kapasitas dan sanggup memproduksi MRUK dan Sistem Briket sesuai dengan jumlah dan spesifikasi yang ditetapkan Bank Indonesia. 2. Memiliki sumber daya manusia yang ahli dan berpengalaman sesuai dengan bidangnya dalam melakukan pemeliharaan Barang, modal, peralatan dan fasilitas kerja lainnya yang diperlukan dalam pelaksanaan Pekerjaan.	In order to participate in the Tender, we hereby declare that our Company: 1. Has the capacity and capability of implementing banknote destruction system and briquette system according to the quantity and specifications determined by Bank Indonesia. 2. Have skilled and experienced human resources in their respective fields to maintain the Goods, capital, equipment, and other work facilities necessary for the performance of the Work
Demikian surat pernyataan ini kami buat dan kami bertanggung jawab sepenuhnya atas kebenaran pernyataan tersebut di atas termasuk konsekuensinya apabila ternyata di kemudian hari pernyataan tersebut di atas terbukti tidak benar.	We hereby make this statement and assume full responsibility for the accuracy of the above statement, including the consequences if the statement is later proven to be untrue.

.....,
Yang menyatakan/ stated by,

Meterai / Stamp
Rp10.000,00

(.....)
Signature of the President Director/
Director/ Manager/ Person in
Charge of the Company and stamp