

## PENGUMUMAN TENDER

No.27/ 28 /DMAP-GPPS-PBS/PENG/B tanggal 10 September 2025

Bank Indonesia akan melaksanakan Tender Pengadaan Penyediaan *Annual Technical Support* (ATS) Oracle Aplikasi *Enterprise Resource Planning* dan *Human Resources Information System* (BI-ERPHRIS) Periode 2025-2028, dengan nomor Pengadaan RFQ: 49363, melalui aplikasi *E-Procurement* Bank Indonesia (<a href="https://eprocurement.bi.go.id">https://eprocurement.bi.go.id</a>), dengan ketentuan sebagai berikut:

- I. Ruang lingkup Pekerjaan adalah penyediaan *Annual Technical Support* (ATS) *Software* Oracle untuk aplikasi BI-ERPHRIS Tahun 2025-2028.
- II. Pagu anggaran sejumlah Rp24.372.437.982,10 (dua puluh empat miliar tiga ratus tujuh puluh dua juta empat ratus tiga puluh tujuh ribu sembilan ratus delapan puluh dua rupiah sepuluh sen) sudah termasuk PPN 12%.
- III. Persyaratan Peserta Tender:
  - 1. Perusahaan yang berstatus badan hukum "Perseroan Terbatas" (PT);
  - 2. Peserta adalah rekanan Bank Indonesia yang terdaftar pada aplikasi *E-Procurement* dan dalam hal memiliki historis kontrak dengan Bank Indonesia dalam 3 (tiga) tahun terakhir, Peserta memiliki kinerja secara umum baik:
  - 3. Perusahaan merupakan business partner dari Prinsipal Oracle;
  - 4. Perusahaan memiliki surat dukungan dari Prinsipal untuk pelaksanaan pekerjaan ini yang dikeluarkan oleh PT Oracle Indonesia;
  - 5. Perusahaan memiliki pengalaman dalam penyediaan *Annual Technical Support* (ATS) *Software* Oracle *E-Business Suite* dalam 3 (tiga) tahun terakhir;
  - 6. Perusahaan memiliki salah satu sertifikasi KADIN dengan kualifikasi minimal "B (besar)" dengan klasifikasi sebagai berikut:

Kode	Klasifikasi	Kualifikasi
30011	Alat/peralatan/suku cadang	Besar
30501	Teknologi Informasi	Besar
20501	Jasa Teknologi Informasi	Besar

- 7. Memiliki bukti pemenuhan kewajiban perpajakan Tahun 2024;
- 8. Memiliki Laporan Keuangan Tahun 2024 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) dengan opini minimal Wajar dengan Pengecualian;
- 9. Memiliki tenaga kerja yang memenuhi sebagaimana yang dipersyaratkan.
- 10. Membuat Surat Pernyataan:
  - a. Perusahaan tidak dinyatakan pailit melalui suatu keputusan pengadilan;
  - b. Kegiatan usaha perusahaan tidak sedang dihentikan sementara;
  - c. Orang yang mewakili badan usaha tidak sedang menjalani sanksi pidana dan secara hukum mempunyai kapasitas menandatangani kontrak;
  - d. Perusahaan tidak sedang dikenakan sanksi oleh Bank Indonesia terkait dengan pelaksanaan Pengadaan sebelumnya di Bank Indonesia;
  - e. Seluruh dokumen yang disampaikan dan/atau diunggah pada aplikasi *E-Procurement* adalah benar dan merupakan *copy* dokumen asli.
- IV. Pendaftaran calon Peserta Tender dilakukan melalui <a href="https://eprocurement.bi.go.id">https://eprocurement.bi.go.id</a> dengan batas waktu pendaftaran mulai tanggal 11 s.d. 18 September 2025, dengan melengkapi dokumen pendaftaran calon Peserta Tender dan mengunggah dokumen (tidak dalam bentuk <a href="https://eprocurement.bi.go.id">https://eprocurement.bi.go.id</a> yang terdiri dari:
  - 1. *Scan* surat permohonan untuk menjadi Peserta Tender yang ditandatangani oleh Direktur Utama/Direktur/ Pimpinan/Penanggung Jawab atau yang mewakili perseroan yang berwenang sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam akta pendirian atau akta perubahannya (jika terdapat perubahan) diatas meterai Rp10.000,00.
  - 2. *Scan* sertifikasi dari KADIN sebagaimana dipersyaratkan pada butir III.6. di atas dan masih berlaku. Dalam hal sertifikasi dalam proses perpanjangan, maka dapat dilengkapi dengan surat keterangan pengurusan perpanjangan dari instansi terkait.
  - 3. Scan bukti pemenuhan kewajiban perpajakan Tahun 2024; dan
  - 4. *Scan* Laporan Keuangan Tahun 2024 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) dengan opini minimal Wajar dengan Pengecualian.
  - 5. Scan surat pernyataan yang ditandatangani oleh Direktur Utama/Direktur/Pimpinan/Penanggung Jawab atau yang mewakili perseroan yang berwenang sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam akta pendirian atau akta perubahannya (jika terdapat perubahan) di atas meterai Rp10.000,00, yang memuat poin-poin pernyataan sebagai berikut:
    - a. Perusahaan tidak dinyatakan pailit melalui suatu keputusan pengadilan;
    - b. Kegiatan usaha perusahaan tidak sedang dihentikan sementara;
    - c. Orang yang mewakili badan usaha tidak sedang menjalani sanksi pidana dan secara hukum mempunyai kapasitas menandatangani kontrak;



- d. Perusahaan tidak sedang dikenakan sanksi oleh Bank Indonesia terkait dengan pelaksanaan Pengadaan sebelumnya di Bank Indonesia;
- e. Seluruh dokumen yang disampaikan dan/atau diunggah pada aplikasi *E-Procurement* adalah benar dan merupakan *copy* dokumen asli.
- V. Hanya perusahaan yang mendaftar dan telah mengunggah dokumen pendaftaran calon Peserta Tender secara lengkap serta memenuhi persyaratan melalui aplikasi *E-Procurement* Bank Indonesia, yang akan dievaluasi dan dipertimbangkan untuk diundang mengikuti proses Tender.
- VI. Dalam hal calon Peserta mengalami kendala selama mengunggah dokumen pendaftaran, silakan menghubungi petugas *helpdesk E-Procurement* pada nomor telepon (021) 2981 8551, (021) 2981 6272, (021) 2981 6889 dan (021) 2981 2756 atau melalui alamat *e-mail:* <u>Helpdesk-rekanan-bi@bi.go.id</u>.
- VII. Komitmen Integritas Pengadaan
  - 1. Pelaksanaan Pengadaan tunduk pada ketentuan Pengadaan yang berlaku di Bank Indonesia dan persyaratan persyaratan lain yang ditetapkan oleh Panitia Tender.
  - 2. Pengadaan di Bank Indonesia menjunjung tinggi prinsip anti Kolusi, Korupsi, dan Nepotisme serta gratifikasi. Panitia Pengadaan dan Peserta Tender wajib mematuhi komitmen ini.
  - 3. Bank Indonesia tidak memungut biaya apapun dari setiap proses Pengadaan.
  - 4. Dalam hal terdapat hal-hal yang bertentangan dengan komitmen tersebut, harap segera laporkan melalui whisteblowing system Bank Indonesia melalui <a href="https://www.bi.go.id/wbsbi/add/wbs2.aspx">https://www.bi.go.id/wbsbi/add/wbs2.aspx</a>.

**PANITIA TENDER** 

## KOP PERUSAHAAN SURAT PERMOHONAN

No//	
Kepada:	
Bank Indonesia	
JI. M. H. Thamrin	No. 2
JAKARTA	
Perihal: P	ermohonan Menjadi Peserta Tender
Dengan hormat,	
Setelah	kami membaca dan meneliti Pengumuman Tender Notanggal, yang
bertandatangan d	di bawah ini:
Nama	:
Jabatan	: Direktur Utama/Direktur/Pimpinan/Penanggung Jawab Perusahaan
Dalam hal ini mev	wakili : PT
Bersama ini kami	mengajukan permohonan menjadi Peserta Tender Pengadaan
dipertanggungjav apabila di kemud yang lulus seleksi Demikia	menyatakan bahwa data yang kami sampaikan adalah benar dan dapat wabkan kebenarannya, serta melepaskan Bank Indonesia dari semua gugatan hukum ian hari terdapat kesalahan dalam data kami dan menyadari sepenuhnya bahwa Peserta yang dapat ikut serta dalam proses Tender berikutnya.  In Surat Permohonan ini kami sampaikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Ia kami ucapkan terima kasih.
	Jakarta, Yang menyatakan,  Meterai Rp10.000,00
	() Tanda-tangan Direktur Utama/ Direktur/ Pimpinan/ Penanggung Jawab Perusahaan dan cap perusahaan

## KOP PERUSAHAAN SURAT PERNYATAAN

Yang	bertandatangan di bawah ini,		
Nam	a	:	
Jabatan		: Direktur Utama/ Direktur/ Pimpinan/ Penanggung Jawab Perusahaan	
Dalaı	m hal ini mewakili	: PT	
Dalar	m rangka mengikuti Tender	, dengan ini kami	
meny	yatakan bahwa:	Y .	
1.	Perusahaan tidak dinyatakan pa	ailit melalui suatu keputusan pengadilan;	
2.	Kegiatan usaha perusahaan tidak sedang dihentikan sementara;		
3.	Orang yang mewakili badan us	aha tidak sedang menjalani sanksi pidana; dan secara hukum mempunyai	
	kapasitas menandatangani kon	trak:	
4.	Perusahaan tidak sedang diken	akan sanksi oleh Bank Indonesia terkait dengan pelaksanaan Pengadaan	
	sebelumnya di Bank Indonesia;		
5.	Seluruh dokumen yang disampaikan dan/atau diunggah pada aplikasi <i>E-Procurement</i> adalah benar dan		
	merupakan copy dokumen asli.		
Dem	kian surat pernyataan ini saya b	uat tanpa adanya tekanan maupun paksaan dari pihak manapun.	
		lakarta	
		Jakarta, Yang menyatakan,	
		Meterai	
		Rp10.000,00	
		()	
		Tanda-tangan Direktur Utama/	
		Direktur/ Pimpinan/ Penanggung Jawab Perusahaan dan cap	
		Jawab Perusahaan dan cap perusahaan	

Note: dalam hal yang menandatangani bukan Direktur Utama/ Direktur/ Pimpinan/ Penanggung Jawab Perusahaan yang berwenang sesuai Akta Pendirian dan/atau Akta Perubahan wajib dilampirkan Surat Kuasa kepada yang bersangkutan.