

PENGUMUMAN REQUEST FOR INFORMATION (RFI)

Bank Indonesia akan mengadakan Pelaksana Pekerjaan *Building Management* (BM) di lingkungan Komplek Perkantoran Bank Indonesia (KOPERBI) Thamrin, dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Ruang Lingkup Pekerjaan meliputi:

Ruang lingkup pekerjaan secara garis besar adalah melaksanakan Pekerjaan BM di beberapa gedung KOPERBI Thamrin sesuai dengan spesifikasi teknis yang dipersyaratkan.

2. Beberapa Kriteria Calon Penyedia, antara lain:

- a. Perusahaan berbentuk badan usaha yang berbadan hukum Perseroan Terbatas (PT), berdomisili di Negara Kesatuan Republik Indonesia.
- b. Perusahaan bergerak di bidang *Property Management* (*Building* atau *Facility Management*) yang memiliki Nomor Induk Berusaha (NIB) yang masih berlaku dengan kode KBLI 81100 (Aktivitas Penyedia Gabungan Jasa Penunjang Fasilitas).
- c. Perusahaan dalam 5 (lima) tahun terakhir memiliki pengalaman pekerjaan *Building* atau *Facility Management*, terhitung sejak Kontrak/Perjanjian/Surat Perintah Kerja (SPK)/*Purchase Order* (PO)/dokumen sejenis lainnya ditandatangani, dengan nilai Pekerjaan minimal sebesar Rp11.000.000.000,00 dalam 1 (satu) kontrak.
- d. Perusahaan tidak sedang melaksanakan Pekerjaan pemeliharaan bangunan dan fasilitas (Sipil, Arsitektur, Mekanikal Elektrikal, *Housekeeping*, Perabot, Lansekap, dan *Safety*) di lingkungan KOPERBI Thamrin.
- e. Perusahaan memiliki Laporan Keuangan tahun 2024 yang sudah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) dengan opini minimal wajar dengan pengecualian.
- f. Perusahaan telah memenuhi perpajakan tahun 2024 dengan menyampaikan paling kurang bukti penerimaan pelaporan berupa Surat Pemberitahuan (SPT) yang diterbitkan oleh Dirjen Pajak (DJP).

3. Persyaratan lainnya:

- a. Perusahaan tidak dinyatakan pailit melalui suatu keputusan pengadilan.
- b. Kegiatan usaha perusahaan tidak sedang dihentikan sementara.
- c. Perusahaan tidak sedang dikenakan sanksi oleh Bank Indonesia terkait dengan pelaksanaan pengadaan sebelumnya di Bank Indonesia.
- d. Orang yang mewakili badan usaha tidak sedang menjalani sanksi pidana dan secara hukum mempunyai kapasitas menandatangani kontrak.
- e. Tidak terafiliasi kepengurusan perusahaan dengan Peserta lain yang ikut mendaftar pada Pengadaan ini.

Apabila terdapat perusahaan yang berminat, maka untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi Bank Indonesia melalui e-mail anantama_kurnia@bi.go.id dan lisa_r.i@bi.go.id dengan batas waktu penyampaian RFI ditetapkan mulai tanggal 29 September 2025 sampai dengan 1 Oktober 2025, dengan melengkapi dokumen sebagai berikut:

- a. Daftar pengalaman dalam melakukan pekerjaan pengalaman pekerjaan *Building* atau *Facility Management* dalam kurun waktu 5 tahun terakhir (September 2020 s.d. September 2025). Pengalaman tersebut dibuktikan dengan Surat Perintah Kerja

(SPK)/Perjanjian/*Purchase Order* (PO) dan Berita Acara Serah Terima (BAST I) Pekerjaan/dokumen sejenis yang membutuhkan pekerjaan telah selesai.

- b. Scan Nomor Induk Berusaha (NIB) yang masih berlaku sesuai klasifikasi dan kualifikasi yang dipersyaratkan.
- c. Copy Laporan Keuangan tahun 2024 yang telah di audit oleh KAP.
- d. Surat pernyataan sebagaimana poin 2.f.

Komitmen Integritas:

1. Bank Indonesia menjunjung tinggi proses pengadaan yang bersih, bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta pemberian gratifikasi.
2. Proses pengadaan di Bank Indonesia tidak dipungut biaya apapun.
3. Dalam hal terdapat hal - hal yang bertentangan dengan hal - hal tersebut di atas, harap segera laporkan melalui *whistleblowing system* Bank Indonesia melalui https://www.bi.go.id/wbsbi/add_wbs2.aspx.

Pelaksanaan RFI bukan merupakan bagian dalam proses pengadaan, sehingga Perusahaan yang menyampaikan dokumen pada pelaksanaan RFI tidak serta merta memenuhi prakualifikasi pengadaan ini. Perusahaan baru dapat dinyatakan memenuhi prakualifikasi apabila mendaftar menjadi peserta dan dinyatakan memenuhi kriteria pada proses pengadaan yang dilakukan oleh Bank Indonesia kemudian.

Divisi *Advisory* dan Persiapan Pengadaan Barang dan
Jasa Strategis dan Kritikal

DEPARTEMEN MANAJEMEN DAN *ADVISORY*
PENGADAAN