

LAMPIRAN 8  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51 /DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Permohonan Izin Kegiatan Usaha Dalam Valuta Asing

---

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami mengajukan permohonan izin kegiatan usaha dalam valuta asing. Sebagai bahan pertimbangan, dengan ini kami sampaikan:

1. fotokopi surat persetujuan yang menyatakan bahwa Bank Umum Konvensional yang memiliki UUS dapat melakukan kegiatan usaha dalam valuta asing.
2. dokumen yang menunjukkan persiapan teknologi sistem informasi yang mendukung kegiatan usaha dalam valuta asing;
3. daftar nama pejabat dan/atau pegawai yang telah mengikuti pendidikan dan/atau pelatihan mengenai aspek syariah terkait kegiatan usaha dalam valuta asing disertai dengan surat keterangan atau sertifikat; dan
4. daftar calon nasabah yang akan melakukan transaksi dalam valuta asing.

Demikian permohonan kami.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 8A  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

**KAJIAN RENCANA PEMBUKAAN, PERUBAHAN STATUS, PEMINDAHAN ALAMAT,  
DAN/ATAU PENUTUPAN KANTOR UNIT USAHA SYARIAH**

A. Analisis Kondisi Keuangan, Kesesuaian Strategi Bisnis dan Dampak terhadap Proyeksi Keuangan

Bagian ini menguraikan tentang:

1. Analisis kondisi keuangan dari BUK yang memiliki UUS meliputi antara lain tingkat kesehatan, jumlah modal inti, pencapaian tingkat efisiensi antara lain diukur melalui rasio Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO), penyaluran pembiayaan kepada Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM) dan Usaha Mikro dan Kecil (UMK), serta rencana pemupukan modal.
2. Kesesuaian strategi bisnis dengan rencana pembukaan, perubahan status, pemindahan alamat, dan/atau penutupan kantor UUS dan peran pembukaan, perubahan status, pemindahan alamat, dan/atau penutupan kantor UUS dalam pencapaian target bisnis.
3. Kebijakan dan prosedur pembukaan, perubahan status, pemindahan alamat, dan/atau penutupan kantor UUS termasuk metode atau model serta indikator yang digunakan BUK yang memiliki UUS.
4. Jenis dan jumlah kantor UUS saat ini, sebaran atau konsentrasi serta rencana pembukaan, perubahan status, pemindahan alamat, dan/atau penutupan kantor UUS.
5. Ringkasan rencana dan realisasi tahun lalu.
6. Proyeksi keuangan UUS dengan memperhitungkan rencana pembukaan, perubahan status, pemindahan alamat, dan/atau penutupan kantor UUS

Uraian pada angka 3, angka 4, dan angka 5 didukung dengan rekap/tabel, grafik, kuadran, atau metode pengungkapan yang informatif lainnya.

B. Mekanisme Pengawasan dan Penilaian Kinerja Kantor UUS

Bagian ini menguraikan tentang:

1. Kebijakan mengenai fungsi, wewenang dan tanggung jawab serta rentang kendali masing-masing pimpinan kantor.
2. Unit kerja yang bertanggung jawab dalam pembukaan, perubahan status, pemindahan alamat dan/atau penutupan kantor UUS.
3. Fungsi pengawasan oleh Direktur UUS.
4. Mekanisme penilaian kinerja kantor UUS.

C. Analisis Secara Menyeluruh atas Rencana Pembukaan, Perubahan Status, Pemindahan Alamat dan/atau Penutupan Kantor UUS

Bagian ini menguraikan tentang:

1. Penyelarasan rencana pembukaan, perubahan status, pemindahan alamat, dan/atau penutupan kantor UUS dengan upaya pengembangan ekonomi daerah, perluasan lapangan kerja, prioritas pengembangan sektor ekonomi, perluasan akses keuangan bagi masyarakat berpenghasilan rendah dan produktif (*financial inclusion*), dan kepentingan nasional.
2. Potensi perkembangan perekonomian wilayah yang mendukung strategi bisnis atau rencana pembukaan, perubahan status, pemindahan alamat, dan/atau penutupan kantor UUS. Dalam melakukan kajian ini, UUS wajib memperhatikan aspek lain yang turut mempengaruhi antara lain tingkat kejenuhan dan persaingan dengan bank lain, termasuk lembaga keuangan syariah lain.
3. Analisis SWOT rencana pembukaan, perubahan status, pemindahan alamat, dan/atau penutupan kantor UUS yang memuat analisis kekuatan dari sisi internal, kelemahan dari sisi internal, kesempatan dari sisi internal dan eksternal, dan ancaman dari sisi internal dan eksternal yang dihadapi UUS berkaitan dengan rencana pembukaan, perubahan status, pemindahan alamat, dan/atau penutupan kantor UUS.
4. Analisis risiko yang memuat identifikasi atas risiko-risiko terkait dengan rencana pembukaan, perubahan status, pemindahan alamat, dan/atau penutupan kantor UUS beserta langkah-langkah mitigasinya.
5. Analisis keuangan yang memuat proyeksi penghimpunan dan penyaluran dana, pengembangan produk, peningkatan layanan, dan *market share* yang akan dicapai melalui pembukaan, perubahan status, dan/atau pemindahan alamat kantor UUS.

D. Kesimpulan

1. Bagian ini merupakan kesimpulan dari uraian pada huruf A, huruf B, dan huruf C dengan mempertimbangkan hasil analisis di atas.
2. Keputusan BUK yang memiliki UUS untuk merencanakan seberapa besar jumlah kantor UUS yang akan dilakukan pembukaan, peningkatan status, pemindahan alamat, dan/atau penutupan.

E. Rencana Persiapan Operasional

1. Bagian ini memuat persiapan BUK yang memiliki UUS untuk menyediakan infrastruktur pendukung pengembangan kantor, antara lain SDM, IT/jaringan komunikasi, gedung (baik status sewa atau beli), rencana pengadaan peralatan/perlengkapan kantor, termasuk warkat-warkat, pengamanan kantor.

2. Mengingat rencana pembukaan, perubahan status, pemindahan alamat dan/atau penutupan kantor UUS ini berlaku untuk setahun kedepan, bagian ini berisi komitmen atau rencana BUK yang memiliki UUS untuk mempersiapkan sarana dan prasarana pendukung pengembangan kantor tersebut.

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 9  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Permohonan Izin Pembukaan Kantor Cabang Syariah di Dalam  
Negeri

---

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami mengajukan permohonan izin pembukaan Kantor Cabang Syariah dengan alamat ..... di kota ..... sesuai dengan rencana bisnis UUS kami.

Sebagai bahan pertimbangan, dengan ini kami sampaikan dokumen-dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

1. daftar pemenuhan persyaratan (*compliance check list*) sebagaimana dimaksud pada Lampiran 29J atas persiapan operasional yang telah dipastikan oleh satuan kerja kepatuhan;
2. hasil studi kelayakan yang paling kurang memuat potensi ekonomi, peluang pasar, tingkat persaingan yang sehat antar BUS dan UUS, serta tingkat kejenuhan jumlah kantor BUS dan kantor UUS; dan
3. rencana penghimpunan dan penyaluran dana paling singkat selama 12 (dua belas) bulan beserta penjelasannya.

Demikian permohonan kami.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 11  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Rencana Pembukaan Kantor Cabang Pembantu Syariah

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Sesuai dengan rencana bisnis UUS, dengan ini kami sampaikan rencana pembukaan Kantor Cabang Pembantu Syariah sebagai berikut:

No	Alamat	KCS Induk	Keterangan
1.			
2.			
...			

Terlampir kami sampaikan data dan dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

1. daftar pemenuhan persyaratan (*compliance check list*) sebagaimana dimaksud pada Lampiran 29J atas persiapan operasional yang telah dipastikan oleh satuan kerja kepatuhan; dan
2. hasil studi kelayakan yang paling kurang memuat tingkat kejenuhan jumlah kantor BUS dan kantor UUS, serta potensi penghimpunan dan penyaluran dana.

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 11A  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Rencana Pembukaan Kantor Kas Syariah

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Sesuai dengan rencana bisnis UUS, dengan ini kami sampaikan rencana pembukaan Kantor Kas Syariah sebagai berikut:

No	Alamat	KCS Induk	Keterangan
1.			
2.			
...			

Terlampir kami sampaikan data dan dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

1. dokumen daftar pemenuhan persyaratan (*compliance check list*) sebagaimana dimaksud pada Lampiran 29J atas persiapan operasional yang telah dipastikan oleh satuan kerja kepatuhan; dan
2. hasil studi kelayakan yang paling kurang memuat potensi penghimpunan dana.

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 11B  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51 /DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Rencana Pembukaan Kantor Fungsional Syariah Yang Melakukan  
Kegiatan Operasional/Non Operasional\*)

---

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Sesuai dengan rencana bisnis UUS, dengan ini kami sampaikan rencana pembukaan Kantor Fungsional Syariah yang melakukan kegiatan operasional/non operasional\*) sebagai berikut:

No	Alamat	Kantor/ KCS Induk	Kegiatan	Keterangan
1.				
2.				
...				

Terlampir kami sampaikan data dan dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

1. daftar pemenuhan persyaratan (*compliance check list*) sebagaimana dimaksud pada Lampiran 29J atas persiapan operasional yang telah dipastikan oleh satuan kerja kepatuhan\*\*); dan
2. rencana untuk mengutamakan pemberian pembiayaan pada sektor produktif \*\*\*).

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

\*) coret yang tidak perlu

\*\*\*) untuk KFS yang melakukan kegiatan non operasional, pemenuhan persyaratan pada Lampiran 29J hanya mencakup angka 1 sampai dengan angka 6

\*\*\*\*) untuk KFS yang memberikan pembiayaan.

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 17  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Permohonan Izin Pembukaan Kantor Cabang Syariah/Jenis-jenis Kantor Lainnya\*) di Luar Negeri

---

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami mengajukan permohonan izin pembukaan Kantor Cabang Syariah/jenis-jenis kantor lainnya\*) di luar negeri di kota ..... negara ..... sesuai dengan rencana bisnis UUS kami.

Sebagai bahan pertimbangan, dengan ini kami sampaikan dokumen-dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

1. daftar pemenuhan persyaratan (*compliance check list*) sebagaimana dimaksud pada Lampiran 29J atas persiapan operasional yang telah dipastikan oleh satuan kerja kepatuhan;
2. hasil studi kelayakan yang paling kurang memuat potensi ekonomi dan peluang pasar; dan
3. rencana bisnis Kantor Cabang Syariah/jenis-jenis kantor lainnya\*) di luar negeri paling singkat selama 12 (dua belas) bulan\*\*).

Demikian permohonan kami.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

\*) coret yang tidak perlu dan untuk jenis-jenis kantor lainnya, agar disebutkan jenisnya.

\*\*\*) untuk Kantor Cabang Syariah atau jenis-jenis kantor lainnya di luar negeri yang melakukan kegiatan operasional

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 17A  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Penyampaian Dokumen Izin Pembukaan Kantor Cabang  
Syariah/Jenis-jenis Kantor Lainnya\*) di Luar Negeri

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Berdasarkan persetujuan dari Bank Indonesia melalui surat nomor ..... tanggal ..... perihal ..... dan surat izin pembukaan kantor dari otoritas di negara ..... nomor..... tanggal....., dengan ini kami sampaikan bahwa Kantor Cabang Syariah/jenis-jenis kantor lainnya\*) di luar negeri yang beralamat di ..... secara resmi telah dibuka dan beroperasi sejak tanggal.....

Terlampir kami sampaikan salinan atau fotokopi izin pembukaan Kantor Cabang Syariah/jenis-jenis kantor lainnya\*) di luar negeri dari otoritas di negara.....

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

\*) untuk jenis-jenis kantor lainnya, agar disebutkan jenisnya

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 17B  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51 /DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Permohonan Izin Peningkatan Status Kantor Cabang Pembantu Syariah/Kantor Kas Syariah\*) Menjadi Kantor Cabang Syariah

---

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami mengajukan permohonan izin peningkatan status kantor UUS dari Kantor Cabang Pembantu Syariah/Kantor Kas Syariah\*) menjadi Kantor Cabang Syariah atas kantor-kantor sebagai berikut:

No	Peningkatan Status **)	Alamat	KCS induk sebelumnya
1.			
2.			
...			

Sebagai bahan pertimbangan, dengan ini kami sampaikan dokumen-dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

1. daftar pemenuhan persyaratan (*compliance check list*) sebagaimana dimaksud pada Lampiran 29J atas persiapan operasional yang telah dipastikan oleh satuan kerja kepatuhan;
2. hasil studi kelayakan yang paling kurang memuat potensi ekonomi, peluang pasar, tingkat persaingan yang sehat antar BUS dan UUS, serta tingkat kejenuhan jumlah kantor BUS dan kantor UUS; dan
3. rencana penghimpunan dan penyaluran dana paling singkat selama 12 (dua belas) bulan beserta penjelasannya.

Demikian permohonan kami.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc: (sesuai Lampiran 46)

\*) coret yang tidak perlu.

\*\*) diisi dengan keterangan status kantor semula menjadi status kantor yang baru.

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 17C  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Rencana Peningkatan Status Kantor Kas Syariah Menjadi Kantor  
Cabang Pembantu Syariah

---

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami sampaikan rencana peningkatan status kantor UUS dari Kantor Kas Syariah menjadi Kantor Cabang Pembantu Syariah atas kantor-kantor sebagai berikut:

No	Alamat	KCS induk
1.		
2.		
...		

Terlampir kami sampaikan data dan dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

1. daftar pemenuhan persyaratan (*compliance check list*) sebagaimana dimaksud pada Lampiran 29J atas persiapan operasional yang telah dipastikan oleh satuan kerja kepatuhan kepatuhan; dan
2. hasil studi kelayakan yang paling kurang memuat tingkat kejenuhan jumlah kantor BUS dan kantor UUS, serta potensi penghimpunan dan penyaluran dana.

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc: (sesuai Lampiran 46)

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 17D  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51 /DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Permohonan Izin Penurunan Status Kantor Cabang Syariah Menjadi Kantor Cabang Pembantu Syariah/Kantor Kas Syariah\*)

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami mengajukan permohonan izin penurunan status kantor UUS dari Kantor Cabang Syariah menjadi Kantor Cabang Pembantu Syariah/Kantor Kas Syariah\*) atas kantor-kantor sebagai berikut:

No	Penurunan Status **)	Alamat	KCS Induk	Alasan
1.				
2.				
...				

Sebagai bahan pertimbangan, dengan ini kami sampaikan dokumen-dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

1. penjelasan mengenai langkah-langkah yang akan ditempuh dalam rangka penyelesaian atau pengalihan seluruh tagihan dan kewajiban Kantor Cabang Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya; dan
2. surat pernyataan dari Direksi BUK yang memiliki UUS bahwa seluruh tagihan dan kewajiban Kantor Cabang Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya telah diselesaikan atau dialihkan dan apabila terdapat tuntutan di kemudian hari menjadi tanggung jawab BUK yang memiliki UUS.

Demikian permohonan kami.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc: (sesuai Lampiran 46)

\*) coret yang tidak perlu

\*\*) diisi dengan keterangan status kantor semula menjadi status kantor yang baru

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 17E  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Rencana Penurunan Status Kantor Cabang Pembantu Syariah  
Menjadi Kantor Kas Syariah

---

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami sampaikan rencana penurunan status kantor UUS dari Kantor Cabang Pembantu Syariah menjadi Kantor Kas Syariah atas kantor-kantor sebagai berikut:

No	Alamat	KCS induk	Alasan
1.			
2.			
...			

Terlampir kami sampaikan data dan dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

1. penjelasan mengenai langkah-langkah yang akan ditempuh dalam rangka penyelesaian atau pengalihan seluruh tagihan dan kewajiban Kantor Cabang Pembantu Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya; dan
2. surat pernyataan dari Direksi BUK yang memiliki UUS bahwa seluruh tagihan dan kewajiban Kantor Cabang Pembantu Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya telah diselesaikan atau dialihkan dan apabila terdapat tuntutan di kemudian hari menjadi tanggung jawab BUK yang memiliki UUS.

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH  
KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

cc: (sesuai Lampiran 46)

EDY SETIADI

LAMPIRAN 17F  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/ 51 /DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Permohonan Izin Perubahan Status Kantor Fungsional Syariah  
Menjadi Kantor Cabang Syariah

---

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami mengajukan permohonan izin perubahan status kantor UUS dari Kantor Fungsional Syariah menjadi Kantor Cabang Syariah atas kantor-kantor sebagai berikut:

No	Alamat	Kegiatan	Kantor/KCS Induk Sebelumnya
1.			
2.			
...			

Sebagai bahan pertimbangan, dengan ini kami sampaikan dokumen-dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

1. daftar pemenuhan persyaratan (*compliance check list*) sebagaimana dimaksud pada Lampiran 29J atas persiapan operasional yang telah dipastikan oleh satuan kerja kepatuhan;
2. hasil studi kelayakan yang paling kurang memuat potensi ekonomi, peluang pasar, tingkat persaingan yang sehat antar BUS dan UUS, serta tingkat kejenuhan jumlah kantor BUS dan kantor UUS; dan
3. rencana penghimpunan dan penyaluran dana paling singkat selama 12 (dua belas) bulan beserta penjelasannya.

Demikian permohonan kami.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc: (sesuai Lampiran 46)

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 17G  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/ 51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Rencana Perubahan Status Kantor Fungsional Syariah menjadi Kantor Cabang Pembantu Syariah

---

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami sampaikan rencana perubahan status kantor UUS dari Kantor Fungsional Syariah menjadi Kantor Cabang Pembantu Syariah atas kantor-kantor sebagai berikut:

No	Alamat	KCS induk	Keterangan
1.			
2.			
...			

Terlampir kami sampaikan data dan dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

1. daftar pemenuhan persyaratan (*compliance check list*) sebagaimana dimaksud pada Lampiran 29J atas persiapan operasional yang telah dipastikan oleh satuan kerja kepatuhan kepatuhan; dan
2. hasil studi kelayakan yang paling kurang memuat tingkat kejenuhan jumlah kantor BUS dan kantor UUS, serta potensi penghimpunan dan penyaluran dana.

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc: (sesuai Lampiran 46)

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 17H  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Rencana Perubahan Status Kantor Fungsional Syariah menjadi  
Kantor Kas Syariah

---

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami sampaikan rencana perubahan status kantor UUS dari Kantor Fungsional Syariah menjadi Kantor Kas Syariah atas kantor-kantor sebagai berikut:

No	Alamat	KCS Induk	Alasan
1.			
2.			
...			

Terlampir kami sampaikan data dan dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

1. penjelasan mengenai langkah-langkah yang akan ditempuh dalam rangka penyelesaian atau pengalihan seluruh tagihan dan/atau kewajiban Kantor Fungsional Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya; dan
2. surat pernyataan dari Direksi BUK yang memiliki UUS bahwa seluruh tagihan dan/atau kewajiban Kantor Fungsional Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya telah diselesaikan atau dialihkan dan apabila terdapat tuntutan di kemudian hari menjadi tanggung jawab BUK yang memiliki UUS.

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc: (sesuai Lampiran 46)

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 171  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Permohonan Izin Perubahan Status Kantor Cabang Syariah Menjadi  
Kantor Fungsional Syariah

---

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami mengajukan permohonan izin perubahan status kantor UUS dari Kantor Cabang Syariah menjadi Kantor Fungsional Syariah atas kantor-kantor sebagai berikut:

No	Alamat	Kantor/KCS Induk	Kegiatan	Alasan
1.				
2.				
...				

Sebagai bahan pertimbangan, dengan ini kami sampaikan dokumen-dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

1. penjelasan mengenai langkah-langkah yang akan ditempuh dalam rangka penyelesaian atau pengalihan seluruh tagihan dan kewajiban Kantor Cabang Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya; dan
2. surat pernyataan dari Direksi BUK yang memiliki UUS bahwa seluruh tagihan dan kewajiban Kantor Cabang Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya telah diselesaikan atau dialihkan dan apabila terdapat tuntutan di kemudian hari menjadi tanggung jawab BUK yang memiliki UUS.

Demikian permohonan kami.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 17J  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51 /DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Rencana Perubahan Status Kantor Cabang Pembantu Syariah  
Menjadi Kantor Fungsional Syariah

---

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami sampaikan rencana perubahan status kantor UUS dari Kantor Cabang Pembantu Syariah menjadi Kantor Fungsional Syariah atas kantor-kantor sebagai berikut:

No	Alamat	Kantor/ KCS induk	Kegiatan	Alasan
1.				
2.				
...				

Terlampir kami sampaikan data dan dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

1. penjelasan mengenai langkah-langkah yang akan ditempuh dalam rangka penyelesaian atau pengalihan seluruh tagihan dan kewajiban Kantor Cabang Pembantu Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya; dan
2. surat pernyataan dari Direksi BUK yang memiliki UUS bahwa seluruh tagihan dan kewajiban Kantor Cabang Pembantu Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya telah diselesaikan atau dialihkan dan apabila terdapat tuntutan di kemudian hari menjadi tanggung jawab BUK yang memiliki UUS.

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 20  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Permohonan Izin Pemindahan Alamat Kantor yang Menjadi Induk  
Kegiatan Usaha Unit Usaha Syariah

---

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Sehubungan dengan rencana bisnis UUS, dengan ini kami mengajukan permohonan izin pemindahan alamat kantor yang menjadi induk kegiatan usaha UUS yang semula beralamat di ..... menjadi beralamat di ..... yang akan dilaksanakan pada tanggal ..... dengan alasan.....

Sebagai bahan pertimbangan, dengan ini kami sampaikan dokumen-dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

1. daftar pemenuhan persyaratan (*compliance check list*) sebagaimana dimaksud dalam Lampiran 29J atas persiapan operasional yang telah dipastikan oleh satuan kerja kepatuhan;
2. rencana penyelesaian atau pengalihan seluruh tagihan dan kewajiban kantor yang menjadi induk kegiatan usaha UUS kepada nasabah dan pihak lainnya; dan
3. hasil studi kelayakan di tempat kedudukan baru yang paling kurang memuat potensi ekonomi, peluang pasar, tingkat persaingan yang sehat antar BUS dan UUS, serta tingkat kejenuhan jumlah kantor BUS dan kantor UUS.

Demikian permohonan kami.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 22  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :

Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Permohonan Izin Pemindahan Alamat Kantor Cabang Syariah

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami mengajukan permohonan izin pemindahan alamat Kantor Cabang Syariah yang semula beralamat di ..... menjadi beralamat di ..... yang akan dilaksanakan pada tanggal ..... dengan alasan.....

Sebagai bahan pertimbangan, dengan ini kami sampaikan dokumen-dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

1. daftar pemenuhan persyaratan (*compliance check list*) sebagaimana dimaksud dalam Lampiran 29J atas persiapan operasional yang telah dipastikan oleh satuan kerja kepatuhan;
2. rencana penyelesaian atau pengalihan seluruh tagihan dan kewajiban Kantor Cabang Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya\*); dan
3. hasil studi kelayakan di tempat kedudukan baru yang paling kurang memuat potensi ekonomi, peluang pasar, tingkat persaingan yang sehat antar BUS dan UUS, serta tingkat kejenuhan jumlah kantor BUS dan kantor UUS\*).

Demikian permohonan kami.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

\*) bila KCS dipindahkan ke wilayah kota atau kabupaten yang berbeda dengan tempat kedudukan awal KCS namun masih dalam 1 (satu) wilayah kantor Bank Indonesia

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 24  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51 /DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Rencana Pemindahan Alamat Kantor Cabang Pembantu Syariah

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami laporkan bahwa kami akan memindahkan alamat Kantor Cabang Pembantu Syariah yang semula beralamat di ..... menjadi beralamat di ..... yang akan dilaksanakan pada tanggal ..... dengan alasan.....

Terlampir kami sampaikan data dan dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

1. daftar pemenuhan persyaratan (*compliance check list*) sebagaimana dimaksud dalam Lampiran 29J atas persiapan operasional yang telah dipastikan oleh satuan kerja kepatuhan;
2. rencana penyelesaian atau pengalihan seluruh tagihan dan kewajiban Kantor Cabang Pembantu Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya\*); dan
3. hasil studi kelayakan di tempat kedudukan baru yang paling kurang memuat tingkat kejenuhan jumlah kantor BUS dan kantor UUS, serta potensi penghimpunan dan penyaluran dana\*).

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

\*) bila KCPS dipindahkan ke wilayah kota atau kabupaten yang berbeda dengan tempat kedudukan awal KCPS namun masih dalam 1 (satu) wilayah kantor Bank Indonesia

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 24A  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Rencana Pemindahan Alamat Kantor Kas Syariah

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami laporkan bahwa kami akan memindahkan alamat Kantor Kas Syariah yang semula beralamat di ..... menjadi beralamat di ..... yang akan dilaksanakan pada tanggal ..... dengan alasan.....

Terlampir kami sampaikan data dan dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

1. daftar pemenuhan persyaratan (*compliance check list*) sebagaimana dimaksud dalam Lampiran 29J atas persiapan operasional yang telah dipastikan oleh satuan kerja kepatuhan;
2. rencana penyelesaian atau pengalihan seluruh kewajiban Kantor Kas Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya\*); dan
3. hasil studi kelayakan di tempat kedudukan baru yang paling kurang memuat potensi penghimpunan dana\*).

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

\*) bila KKS dipindahkan ke wilayah kota atau kabupaten yang berbeda dengan tempat kedudukan awal KKS namun masih dalam 1 (satu) wilayah kantor Bank Indonesia

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 24B  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Rencana Pemindahan Alamat Kantor Fungsional Syariah Yang  
Melakukan Kegiatan Operasional/Non Operasional\*)

---

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami laporkan bahwa kami akan memindahkan alamat Kantor Fungsional Syariah yang melakukan kegiatan operasional/non operasional\*) yang semula beralamat di ..... menjadi beralamat di ..... yang akan dilaksanakan pada tanggal ..... dengan alasan.....

Terlampir kami sampaikan data dan dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

1. daftar pemenuhan persyaratan (*compliance check list*) sebagaimana dimaksud dalam Lampiran 29J atas persiapan operasional yang telah dipastikan oleh satuan kerja kepatuhan\*\*);
2. rencana penyelesaian atau pengalihan seluruh tagihan dan/atau kewajiban Kantor Fungsional Syariah yang melakukan kegiatan operasional kepada nasabah dan pihak lainnya\*\*\*); dan
3. rencana untuk mengutamakan pemberian pembiayaan pada sektor produktif\*\*\*\*).

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

\*) coret yang tidak perlu

\*\*\*) untuk KFS yang melakukan kegiatan non operasional, pemenuhan persyaratan pada Lampiran 29J hanya mencakup angka 1 sampai dengan angka 6

\*\*\*\*\*) untuk KFS yang melakukan kegiatan operasional dan dipindahkan ke wilayah kota atau kabupaten yang berbeda dengan tempat kedudukan awal KFS namun masih dalam 1 (satu) wilayah kantor Bank Indonesia

\*\*\*\*\*) untuk KFS yang memberikan pembiayaan dan dipindahkan ke wilayah kota atau kabupaten yang berbeda dengan tempat kedudukan awal KFS namun masih dalam 1 (satu) wilayah kantor Bank Indonesia

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 24C  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Rencana Pemindahan Alamat Kantor Cabang Syariah/Jenis-Jenis Kantor Lainnya\*) di Luar Negeri

---

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami laporkan bahwa kami akan memindahkan alamat Kantor Cabang Syariah/jenis-jenis kantor lainnya\*) di luar negeri yang semula beralamat di ..... menjadi beralamat di ..... dengan alasan .....

Terlampir kami sampaikan data dan dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

1. daftar pemenuhan persyaratan (*compliance check list*) sebagaimana dimaksud dalam Lampiran 29J atas persiapan operasional yang telah dipastikan oleh satuan kerja kepatuhan;
2. rencana penyelesaian atau pengalihan seluruh tagihan dan/atau kewajiban Kantor Cabang Syariah/jenis-jenis kantor lainnya\*) di luar negeri kepada nasabah dan pihak lainnya; dan
3. hasil studi kelayakan yang paling kurang memuat potensi ekonomi dan peluang pasar.

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

\*) coret yang tidak perlu dan untuk jenis-jenis kantor lainnya, agar disebutkan jenisnya

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 24D  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Penyampaian Dokumen Izin Pemindahan Alamat Kantor Cabang  
Syariah/Jenis-jenis Kantor Lainnya\*) di Luar Negeri

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Berdasarkan surat penegasan dari Bank Indonesia nomor ..... tanggal ..... perihal ..... dan surat izin pemindahan alamat Kantor Cabang Syariah/jenis-jenis kantor lainnya\*) dari otoritas di negara ..... nomor..... tanggal....., dengan ini kami sampaikan bahwa Kantor Cabang Syariah/jenis-jenis kantor lainnya\*) di luar negeri yang semula beralamat di .....menjadi beralamat di ..... sejak tanggal .....

Terlampir kami sampaikan salinan atau fotokopi izin pemindahan alamat Kantor Cabang Syariah/jenis-jenis kantor lainnya\*) di luar negeri dari otoritas di negara .....

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb*

DIREKSI UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

\*) coret yang tidak perlu dan untuk jenis-jenis kantor lainnya, agar disebutkan jenisnya

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 29  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Permohonan Persetujuan Prinsip Penutupan Kantor Cabang  
Syariah di Dalam Negeri

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami mengajukan permohonan persetujuan prinsip penutupan Kantor Cabang Syariah di dalam negeri yang beralamat di.....dengan alasan.....

Sebagai bahan pertimbangan, dengan ini kami sampaikan dokumen berupa penjelasan mengenai langkah-langkah yang akan ditempuh dalam rangka penyelesaian atau pengalihan seluruh tagihan dan kewajiban Kantor Cabang Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya.

Demikian permohonan kami.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 29A  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/ 51 /DPbS 30  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Permohonan Persetujuan Penutupan Kantor Cabang Syariah di  
Dalam Negeri

---

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Menunjuk persetujuan prinsip Bank Indonesia melalui surat nomor .....  
tanggal ..... perihal ....., dengan ini kami mengajukan permohonan  
persetujuan penutupan Kantor Cabang Syariah di dalam negeri yang beralamat di  
.....

Sebagai bahan pertimbangan, dengan ini kami sampaikan:

1. dokumen yang membuktikan bahwa seluruh tagihan dan kewajiban Kantor Cabang Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya telah diselesaikan atau dialihkan; dan
2. surat pernyataan dari Direksi BUK yang memiliki UUS bahwa seluruh tagihan dan kewajiban Kantor Cabang Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya telah diselesaikan atau dialihkan dan apabila terdapat tuntutan di kemudian hari menjadi tanggung jawab BUK yang memiliki BUK yang memiliki UUS.

Demikian permohonan kami.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 29B  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/ 51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Rencana Penutupan Kantor Cabang Pembantu Syariah

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami laporkan rencana penutupan Kantor Cabang Pembantu Syariah sebagai berikut:

No	Alamat	KC induk	Alasan
1.			
2.			
.....			

Terlampir kami sampaikan dokumen berupa penjelasan mengenai langkah-langkah yang akan ditempuh dalam rangka penyelesaian atau pengalihan seluruh tagihan dan kewajiban Kantor Cabang Pembantu Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya.

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 29C  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Penyampaian Dokumen Penutupan Kantor Cabang Pembantu  
Syariah

---

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Berdasarkan surat penegasan Bank Indonesia nomor .....  
tanggal ..... perihal ....., dengan ini kami sampaikan bahwa Kantor  
Cabang Pembantu Syariah kami yang beralamat di ....., telah kami tutup  
pada tanggal .....

Sehubungan dengan hal tersebut, terlampir kami sampaikan:

1. dokumen yang membuktikan bahwa seluruh tagihan dan kewajiban Kantor Cabang Pembantu Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya telah diselesaikan atau dialihkan; dan
2. surat pernyataan dari Direksi BUK yang memiliki UUS bahwa seluruh tagihan dan kewajiban Kantor Cabang Pembantu Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya telah diselesaikan atau dialihkan dan apabila terdapat tuntutan di kemudian hari menjadi tanggung jawab BUK yang memiliki UUS.

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 29D  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Rencana Penutupan Kantor Kas Syariah

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami laporkan rencana penutupan Kantor Kas Syariah sebagai berikut:

No	Alamat	KCS induk	Alasan
1.			
2.			
.....			

Terlampir kami sampaikan dokumen berupa penjelasan mengenai langkah-langkah yang akan ditempuh dalam rangka penyelesaian atau pengalihan seluruh kewajiban Kantor Kas Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya.

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 29E  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/ 51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Penyampaian Dokumen Penutupan Kantor Kas Syariah

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Berdasarkan surat penegasan Bank Indonesia nomor ..... tanggal ..... perihal ....., dengan ini kami sampaikan bahwa Kantor Kas Syariah kami yang beralamat di ....., telah kami tutup pada tanggal .....

Sehubungan dengan hal tersebut, terlampir kami sampaikan:

1. dokumen yang membuktikan bahwa seluruh kewajiban Kantor Kas Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya telah diselesaikan atau dialihkan; dan
2. surat pernyataan dari Direksi BUK yang memiliki UUS bahwa seluruh kewajiban Kantor Kas Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya telah diselesaikan atau dialihkan dan apabila terdapat tuntutan di kemudian hari menjadi tanggung jawab BUK yang memiliki UUS.

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 29F  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Rencana Penutupan Kantor Fungsional Syariah Yang Melakukan  
Kegiatan Operasional/Non Operasional\*)

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami laporkan rencana penutupan Kantor Fungsional Syariah yang melakukan kegiatan operasional/non operasional\*) sebagai berikut:

No	Alamat	Kegiatan	Kantor/KCS induk	Alasan
1.				
2.				
.....				

Terlampir kami sampaikan dokumen berupa penjelasan mengenai langkah-langkah yang akan ditempuh dalam rangka penyelesaian atau pengalihan seluruh tagihan dan/atau kewajiban Kantor Fungsional Syariah kepada nasabah dan pihak lainnya.

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)  
\*)coret yang tidak perlu

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 29G  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51 /DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Penyampaian Dokumen Penutupan Kantor Fungsional Syariah Yang Melakukan Kegiatan Operasional/Non Operasional\*)

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Berdasarkan surat penegasan Bank Indonesia nomor ..... tanggal ..... perihal ....., dengan ini kami sampaikan bahwa Kantor Fungsional Syariah yang melakukan kegiatan operasional/non operasional\*) kami yang beralamat di ....., telah kami tutup pada tanggal .....

Sehubungan dengan hal tersebut, terlampir kami sampaikan:

1. dokumen yang membuktikan bahwa seluruh tagihan dan/atau kewajiban Kantor Fungsional Syariah yang melakukan kegiatan operasional/non operasional\*) kepada nasabah dan pihak lainnya telah diselesaikan atau dialihkan; dan
2. surat pernyataan dari Direksi BUK yang memiliki UUS bahwa seluruh tagihan dan/atau kewajiban Kantor Fungsional Syariah yang melakukan kegiatan operasional/non operasional\*) kepada nasabah dan pihak lainnya telah diselesaikan atau dialihkan dan apabila terdapat tuntutan di kemudian hari menjadi tanggung jawab BUK yang memiliki UUS.

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)  
\*) coret yang tidak perlu

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 29H  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/ 51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Permohonan Izin Penutupan Kantor Cabang Syariah/Jenis-jenis Kantor Lainnya\*) di Luar Negeri

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami mengajukan permohonan izin penutupan Kantor Cabang Syariah/jenis-jenis kantor lainnya\*) di luar negeri yang beralamat di ..... di kota ..... negara ..... dengan alasan .....

Sebagai bahan pertimbangan, dengan ini kami sampaikan dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

- a. langkah-langkah yang akan ditempuh dalam rangka penyelesaian atau pengalihan seluruh tagihan dan/atau kewajiban Kantor Cabang Syariah/jenis-jenis kantor lainnya\*) diluar negeri kepada nasabah dan pihak lainnya; dan
- b. langkah-langkah yang akan ditempuh dalam rangka memperoleh izin dari otoritas di negara setempat.

Demikian permohonan kami.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

\*) coret yang tidak perlu dan untuk jenis-jenis kantor lainnya, agar disebutkan jenisnya

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 29I  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51 /DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Penyampaian Dokumen Penutupan Kantor Cabang Syariah/Jenis-jenis Kantor Lainnya\*) di Luar Negeri

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Berdasarkan persetujuan Bank Indonesia melalui surat Nomor ..... tanggal ..... perihal ....., dengan ini kami sampaikan bahwa Kantor Cabang Syariah/jenis-jenis kantor lainnya\*) di luar negeri yang beralamat di ....., telah kami tutup pada tanggal .....

Sehubungan dengan hal tersebut, terlampir kami sampaikan:

1. dokumen yang membuktikan bahwa seluruh tagihan dan/atau kewajiban Kantor Cabang Syariah/jenis-jenis kantor lainnya\*) di luar negeri kepada nasabah dan pihak lainnya telah diselesaikan atau dialihkan; dan
2. surat pernyataan dari Direksi BUK yang memiliki bahwa seluruh tagihan dan/atau kewajiban Kantor Cabang Syariah/jenis-jenis kantor lainnya\*) di luar negeri kepada nasabah dan pihak lainnya telah diselesaikan atau dialihkan dan apabila terdapat tuntutan di kemudian hari menjadi tanggung jawab BUK yang memiliki UUS; dan
3. salinan atau fotokopi izin penutupan dari otoritas di negara .....

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

\*) coret yang tidak perlu dan untuk jenis-jenis kantor lainnya, agar disebutkan jenisnya

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 29J  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

Daftar Pemenuhan Persyaratan (*Compliance Check List*) Persiapan Operasional

Pembukaan/perubahan status/pemindahan alamat\*) kantor: .....

No	Uraian	Ket**)
1.	Daftar aktiva tetap dan inventaris	
2.	Susunan dan struktur organisasi	
3.	Bukti kepemilikan, penguasaan atau perjanjian sewa atau nota kesepakatan sewa menyewa gedung kantor	
4.	Foto gedung kantor dan tata letak ruangan, termasuk ruang khasanah yang menunjukkan persiapan kantor UUS beroperasi	
5.	Persiapan sumber daya manusia	
6.	Persiapan jaringan telekomunikasi	
7.	Formulir atau warkat yang akan digunakan dalam operasional	

Kami bertanggung jawab atas kebenaran dan kesesuaian dokumen tersebut di atas.

DIREKTUR/KEPALA DIVISI KEPATUHAN\*\*\*)

\*) coret yang tidak perlu

\*\*) uraian mengenai persiapan operasional

\*\*\*) atau direktur/kepala divisi yang membawahi fungsi kepatuhan di BUK yang memiliki UUS

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 43  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51 /DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Permohonan Persetujuan Persiapan Pencabutan Izin Usaha Unit  
Usaha Syariah

---

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami mengajukan permohonan persetujuan persiapan pencabutan izin usaha UUS ..... dengan alasan .....

Sebagai bahan pertimbangan, terlampir kami sampaikan dokumen-dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

1. risalah Rapat Umum Pemegang Saham yang memuat keputusan mengenai penutupan UUS;
2. rencana penyelesaian atau pengalihan seluruh tagihan dan kewajiban UUS kepada nasabah dan pihak lainnya;
3. laporan keuangan UUS terkini; dan
4. bukti penyelesaian pajak.

Demikian permohonan kami.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 43A  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Permohonan Pencabutan Izin Usaha Unit Usaha Syariah

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Menunjuk surat Bank Indonesia Nomor ..... Tanggal ..... perihal Persetujuan Persiapan Pencabutan Izin Usaha UUS ..... serta dengan telah dilaksanakannya langkah-langkah penyelesaian atau pengalihan dalam rangka pencabutan izin usaha UUS ....., dengan ini kami mengajukan permohonan pencabutan izin usaha UUS.

Sebagai bahan pertimbangan, dengan ini kami sampaikan dokumen-dokumen yang dipersyaratkan antara lain:

1. laporan pelaksanaan penghentian kegiatan usaha UUS;
2. laporan pelaksanaan pengumuman rencana penghentian kegiatan UUS dan rencana penyelesaian atau pengalihan seluruh tagihan dan kewajiban UUS dalam 2 (dua) surat kabar harian yang mempunyai peredaran luas;
3. laporan pelaksanaan penyelesaian atau pengalihan seluruh tagihan dan kewajiban UUS;
4. laporan hasil verifikasi dari kantor akuntan publik atas penyelesaian atau pengalihan seluruh tagihan dan kewajiban UUS; dan
5. surat pernyataan dari Direksi BUK yang memiliki UUS bahwa seluruh tagihan dan kewajiban UUS telah diselesaikan atau dialihkan dan apabila terdapat tuntutan di kemudian hari menjadi tanggung jawab BUK yang memiliki UUS.

Demikian permohonan kami.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 45  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/ 51 /DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Laporan Rencana Unit Usaha Syariah Melakukan Kegiatan Operasional di luar Hari Kerja Operasional/Hari Libur/Tidak Beroperasi pada Hari Kerja\*)

---

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan ini kami laporkan bahwa kami akan melakukan kegiatan operasional di luar hari kerja operasional/hari libur/tidak beroperasi pada hari kerja\*) pada tanggal...../sejak tanggal..... s.d. tanggal....., pada kantor..... dengan alamat .....

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)  
\*) coret yang tidak perlu

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 45A  
SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
PERIHAL  
PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

(Kota), (tanggal, bulan, tahun)

No. :  
Lamp :

Kepada  
Bank Indonesia  
Up. (sesuai Lampiran 46)  
.....  
.....

Perihal : Laporan Pelaksanaan Pembukaan/Pemindahan Alamat/Perubahan Status/Penutupan\*) Kantor Fungsional Syariah

---

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Menunjuk surat penegasan dari Bank Indonesia Nomor .....tanggal ..... perihal ....., dengan ini kami laporkan bahwa telah dilaksanakan pelaksanaan pembukaan/pemindahan alamat/perubahan status/penutupan\*) Kantor Fungsional Syariah sebagai berikut:

No	Alamat	Kantor/KCS Induk	Kegiatan	Tanggal

Demikian agar maklum.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH

cc.: (sesuai Lampiran 46)  
\*) coret yang tidak perlu

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI

LAMPIRAN 46  
 SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
 NOMOR 15/51/DPbS TANGGAL 30 DESEMBER 2013  
 PERIHAL  
 PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN BANK INDONESIA  
 NOMOR 11/28/DPbS TANGGAL 5 OKTOBER 2009  
 PERIHAL UNIT USAHA SYARIAH

Nomor Lampiran	Nama Surat	UUS di wilker KPBI		UUS di luar wilker KPBI	
		Up.	cc	Up.	cc
1	Persetujuan Izin Usaha UUS	DPbS	-	KPw BI	-
2	Pelaksanaan Kegiatan Usaha UUS	DPbS	-	KPw BI	DPbS*)
3	Penunjukan dan/atau Penggantian Direksi UUS	DPbS	-	DPbS	KPw BI
4	Persetujuan Calon Anggota DPS UUS	DPbS	-	KPw BI	-
5	Pengangkatan Anggota DPS UUS	DPbS	-	KPw BI	-
6	Pemberhentian dan/atau Pengunduran Diri Anggota DPS UUS	DPbS	-	KPw BI	DPbS*)
8	Persetujuan Izin Kegiatan dalam Valuta Asing	DPbS	-	KPw BI	-
9	Pembukaan KCS UUS (jika lokasi KCS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Pembukaan KCS UUS (jika lokasi KCS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	KPw BI tempat KCS	KPw BI	DPbS/KPw BI tempat KCS
11	Pembukaan KCPS UUS (jika lokasi KCPS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Pembukaan KCPS UUS (jika lokasi KCPS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	KPw BI tempat KCPS	DPbS	DPbS/KPw BI tempat KCPS	KPw BI
11A	Pembukaan KKS UUS (jika lokasi KKS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Pembukaan KKS UUS (jika lokasi KKS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	KPw BI tempat KKS	DPbS	DPbS/KPw BI tempat KKS	KPw BI
11B	Pembukaan KFS UUS (jika lokasi KFS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPwBI	-
	Pembukaan KFS UUS (jika lokasi KFS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	KPw BI tempat KFS	DPbS	DPbS/KPw BI tempat KFS	KPw BI
17	Pembukaan KCS/jenis-jenis kantor lainnya di luar negeri	DPbS	-	KPw BI	-

Nomor Lampiran	Nama Surat	UUS di wilker KPBI		UUS di luar wilker KPBI	
		Up.	cc	Up.	cc
17A	Penyampaian Dokumen Izin Pembukaan KCS/jenis-jenis kantor lainnya di luar negeri	DPbS	-	KPw BI	-
17B	Peningkatan Status KCPS/KKS menjadi KCS (jika lokasi KCS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Peningkatan Status KCPS/KKS menjadi KCS (jika lokasi KC tidak dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	KPw BI tempat KCS	KPw BI	DPbS/KPw BI tempat KCS
17C	Peningkatan Status KKS menjadi KCPS (jika lokasi KCPS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Peningkatan Status KKS menjadi KCPS (jika lokasi KCPS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	KPw BI tempat KCPS	DPbS	DPbS/KPw BI tempat KCPS	KPw BI
17D	Penurunan Status KCS menjadi KCPS/KKS (jika lokasi KCS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Penurunan Status KCS menjadi KCPS/KKS (jika lokasi KCS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	KPw BI tempat KCS	KPw BI	DPbS/KPw BI tempat KCS
17E	Penurunan Status KCPS menjadi KKS (jika lokasi KCPS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Penurunan Status KCPS menjadi KK (jika lokasi KCPS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	KPw BI tempat KCPS	DPbS	DPbS/KPw BI tempat KCPS	KPw BI
17F	Perubahan Status KFS menjadi KCS (jika lokasi KCS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Perubahan Status KFS menjadi KCS (jika lokasi KCS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	KPw BI tempat KCS	KPw BI	DPbS/KPw BI tempat KCS
17G	Perubahan Status KFS menjadi KCPS (jika lokasi KCPS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Perubahan Status KFS menjadi KCPS (jika lokasi KCPS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	KPw BI tempat KCPS	DPbS	DPbS/KPw BI tempat KCPS	KPw BI
17H	Perubahan Status KFS menjadi KKS (jika lokasi KFS dalam satu wilker dengan	DPbS	-	KPw BI	-

Nomor Lampiran	Nama Surat	UUS di wilker KPBI		UUS di luar wilker KPBI	
		Up.	cc	Up.	cc
	UUS)				
	Perubahan Status KFS menjadi KKS (jika lokasi KFS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	KPw BI tempat KFS	DPbS	DPbS/KPw BI tempat KFS	KPw BI
17I	Perubahan Status KCS menjadi KFS (jika lokasi KCS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Perubahan Status KCS menjadi KFS (jika lokasi KCS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	KPw BI tempat KCS	KPw BI	DPbS/KPw BI tempat KCS
17J	Perubahan Status KCPS menjadi KFS (jika lokasi KCPS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Perubahan Status KCPS menjadi KFS (jika lokasi KCPS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	KPw BI tempat KCPS	DPbS	DPbS/KPw BI tempat KCPS	KPw BI
20	Pemindahan Alamat Kantor yang menjadi induk kegiatan UUS (jika lokasi baru dalam satu wilker dengan lokasi yang lama)	DPbS	-	KPw BI	-
	Pemindahan Alamat Kantor yang menjadi induk kegiatan UUS (jika lokasi baru tidak dalam satu wilker dengan lokasi yang lama)	DPbS	KPw BI yang dituju	KPw BI	DPbS/KPw BI yang dituju
22	Pemindahan Alamat KCS UUS (jika lokasi KCS yang baru dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Pemindahan Alamat KCS UUS (jika lokasi KCS yang baru tidak dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	KPw BI tempat KCS	KPw BI	DPbS/KPw BI tempat KCS
24	Pemindahan Alamat KCPS UUS (jika lokasi KCPS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Pemindahan Alamat KCPS UUS (jika lokasi KCPS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	KPw BI tempat KCPS	DPbS	DPbS/ KPw BI tempat KCPS	KPw BI
24A	Pemindahan Alamat KKS UUS (jika lokasi KKS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Pemindahan Alamat KKS UUS (jika lokasi KKS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	KPw BI tempat KKS	DPbS	DPbS/KPw BI tempat KKS	KPw BI
24B	Pemindahan Alamat KFS UUS (jika lokasi KFS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-

Nomor Lampiran	Nama Surat	UUS di wilker KPBI		UUS di luar wilker KPBI	
		Up.	cc	Up.	cc
	Pemindahan Alamat KFS UUS (jika lokasi KFS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	KPw BI tempat KFS	DPbS	DPbS/KPw BI tempat KFS	KPw BI
24C	Pemindahan Alamat KCS/jenis-jenis kantor lainnya di luar negeri	DPbS	-	KPw BI	-
24D	Penyampaian Dokumen Izin Pemindahan Alamat KCS/jenis-jenis kantor lainnya di luar negeri	DPbS	-	KPw BI	-
29	Persetujuan Prinsip Penutupan KCS UUS (jika lokasi KCS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Persetujuan Prinsip Penutupan KCS UUS (jika lokasi KCS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	KPw BI tempat KCS	KPw BI	DPbS/KPw BI tempat KCS
29A	Persetujuan Penutupan KCS UUS (jika lokasi KCS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Persetujuan Penutupan KCS UUS (jika lokasi KCS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	KPw BI tempat KCS	KPw BI	DPbS/KPw BI tempat KCS
29B	Penutupan KCPS UUS (jika lokasi KCPS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Penutupan KCPS UUS (jika lokasi KCPS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	KPw BI tempat KCPS	DPbS	DPbS/KPw BI tempat KCPS	KPw BI
29C	Penyampaian Dokumen Penutupan KCPS UUS (jika lokasi KCPS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Penyampaian Dokumen Penutupan KCPS UUS (jika lokasi KCPS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	KPw BI tempat KCPS	DPbS	DPbS/KPw BI tempat KCPS	KPw BI
29D	Penutupan KKS UUS (jika lokasi KKS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Penutupan KKS UUS (jika lokasi KKS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	KPw BI tempat KKS	DPbS	DPbS/KPw BI tempat KKS	KPw BI
29E	Penyampaian Dokumen Penutupan KKS UUS (jika lokasi KKS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Penyampaian Dokumen Penutupan KKS UUS (jika lokasi KKS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	KPw BI tempat KKS	DPbS	DPbS/KPw BI tempat KKS	KPw BI

Nomor Lampiran	Nama Surat	UUS di wilker KPBI		UUS di luar wilker KPBI	
		Up.	cc	Up.	cc
29F	Penutupan KFS UUS (jika lokasi KFS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Penutupan KFS UUS (jika lokasi KF tidak dalam satu wilker dengan UUS)	KPw BI tempat KKS	DPbS	DPbS/KPw BI tempat KKS	KPw BI
29G	Penyampaian Dokumen Penutupan KFS UUS (jika lokasi KFS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Penyampaian Dokumen Penutupan KFS UUS (jika lokasi KFS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	KPw BI tempat KFS	DPbS	DPbS/KPw BI tempat KFS	KPw BI
29H	Penutupan KCS/jenis-jenis kantor lainnya di luar negeri	DPbS	-	KPw BI	-
29I	Penyampaian Dokumen Penutupan KCS/ jenis-jenis kantor lainnya di luar negeri	DPbS	-	KPw BI	-
35	Persetujuan Prinsip Pendirian Bank Umum Syariah Hasil Pemisahan ( <i>Spin-Off</i> )	DPbS	-	DPbS	KPw BI
36	Izin Usaha Bank Umum Hasil Pemisahan ( <i>Spin-Off</i> )	DPbS	-	KPw BI	-
37	Pelaksanaan Pembukaan Bank Umum Hasil Pemisahan ( <i>Spin-Off</i> )	DPbS	-	KPw BI	-
38	Pencabutan Izin Usaha UUS (dalam rangka pendirian Bank Umum Hasil Pemisahan/ <i>Spin-Off</i> )	DPbS	-	KPw BI	-
39	Persetujuan Pengalihan Hak dan Kewajiban UUS Kepada Bank Umum Syariah Penerima Pengalihan	DPbS	-	KPw BI	-
40	Pengalihan Hak dan Kewajiban UUS	DPbS	-	KPw BI	-
41	Penerimaan Pengalihan Hak dan Kewajiban UUS	DPbS	-	KPw BI	-
42	Pencabutan Izin Usaha UUS (dalam rangka pengalihan kepada Bank Umum Syariah yang telah ada)	DPbS	-	KPw BI	-
43	Pencabutan Izin Usaha UUS Atas Permintaan BUK yang memiliki UUS	DPbS	-	KPw BI	-
43A	Permohonan Pencabutan Izin Usaha	DPbS	-	KPw BI	-
45	Laporan Rencana Melakukan Kegiatan Operasional di luar Hari Kerja Operasional/Hari Libur/Tidak Beroperasi pada Hari Kerja (jika lokasi KCS/KCPS/KKS/KFS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-

Nomor Lampiran	Nama Surat	UUS di wilker KPBI		UUS di luar wilker KPBI	
		Up.	cc	Up.	cc
	Laporan Rencana Melakukan Kegiatan Operasional di luar Hari Kerja Operasional/Hari Libur/Tidak Beroperasi pada Hari Kerja (jika lokasi KCS/KCPS/KKS/KFS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	KPw BI tempat KCS/KCPS/KKS/KFS	KPw BI	DPbS/KPw BI tempat KCS/KCPS/KKS/KFS
45A	Laporan Pelaksanaan Pembukaan/Pemindahan Alamat/Perubahan Status/Penutupan KFS (jika lokasi KFS dalam satu wilker dengan UUS)	DPbS	-	KPw BI	-
	Laporan Pelaksanaan Pembukaan/Pemindahan Alamat/Perubahan Status/Penutupan KFS (jika lokasi KFS tidak dalam satu wilker dengan UUS)	KPw BI tempat KFS	DPbS	DPbS/KPw BI tempat KFS	KPw BI

Catatan:

KPBI = Kantor Pusat Bank Indonesia

BI = Bank Indonesia

DPbS = Departemen Perbankan Syariah

KPw BI = Kantor Perwakilan Bank Indonesia yang mewilayahi UUS

DPbS/KPw BI tempat KCS/KCPS/KKS/KFS = DPbS/KPw BI yang mewilayahi KCS/KCPS/KKS/KFS UUS

DPbS/KPw BI yang dituju = DPbS/KPw BI yang mewilayahi UUS yang baru

\*) dalam rangka data statistik

KEPALA DEPARTEMEN PERBANKAN SYARIAH

EDY SETIADI