



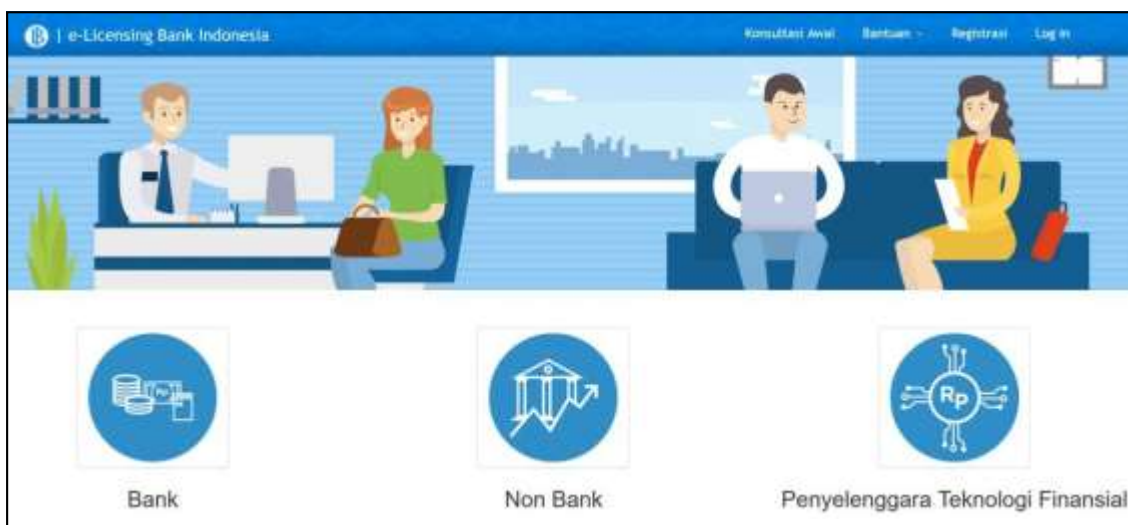
BANK INDONESIA

**Petunjuk Penggunaan Aplikasi
E-Licensing BI Untuk Pengajuan
Verifikasi SNAP**



I. PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang



Gambar 1. Tampilan Utama Aplikasi *E-Licensing*

Aplikasi *E-Licensing* merupakan aplikasi berbasis *web* untuk mengajukan perizinan, pendaftaran, persetujuan maupun verifikasi Standar Nasional Open API Pembayaran. Aplikasi dapat diakses melalui alamat <https://www.bi.go.id/elicensing>.

1.2. Tujuan

Tujuan dari dokumen ini adalah memberikan acuan kepada Pengguna dari pihak eksternal Bank Indonesia (Penyedia Layanan API Pembayaran) dalam melakukan proses bisnis permohonan verifikasi SNAP melalui aplikasi *e-Licensing*.

II. PETUNJUK PENGGUNAAN APLIKASI

2.1. Gambaran Umum Aplikasi

E-Licensing merupakan sistem berbasis web untuk pengajuan verifikasi SNAP dari Penyedia Layanan API kepada Bank Indonesia secara digital. Aplikasi ini berbasis *web* dan *web browser* yang terbaru, direkomendasikan untuk digunakan adalah *Mozilla Firefox* dengan versi minimal 81.0 dan *Google Chrome* dengan versi minimal 85.0.

Aplikasi ini dapat digunakan oleh *user* dengan mendaftarkan personel yang ditunjuk oleh Pemohon menggunakan *email* dan mengisi profil perusahaan secara *unique*.

2.2. Menu Aplikasi

2.2.1 Gambaran Menu Aplikasi

Secara umum aplikasi *E-Licensing* External memiliki 2 (dua) menu utama, yaitu Profil dan Permohonan sebagaimana gambar di bawah ini :



Gambar 2. Menu Utama

2.2.2 Penjelasan Menu Aplikasi

No	Menu/ Sub Menu	Kegunaan
1	Registrasi dan Pengisian Profil	Modul ini memiliki fungsi menatausahakan profil perusahaan.
2	Permohonan	Modul ini memiliki fungsi untuk mengajukan dan memantau perubahan status perizinan/persetujuan/ verifikasi yang diajukan

2.2.3 User Level dan Kewenangan

Aplikasi *e-Licensing* memiliki 2 (dua) jenis pengguna eksternal sebagai berikut:

No	User Level	Kewenangan
1	Administrator Eksternal	a. Melakukan registrasi. b. Mengisi profil Pemohon (data Pemohon) c. Mendaftarkan personel perusahaan (<i>Person in Charge</i> – PIC) untuk setiap perizinan/persetujuan/verifikasi.



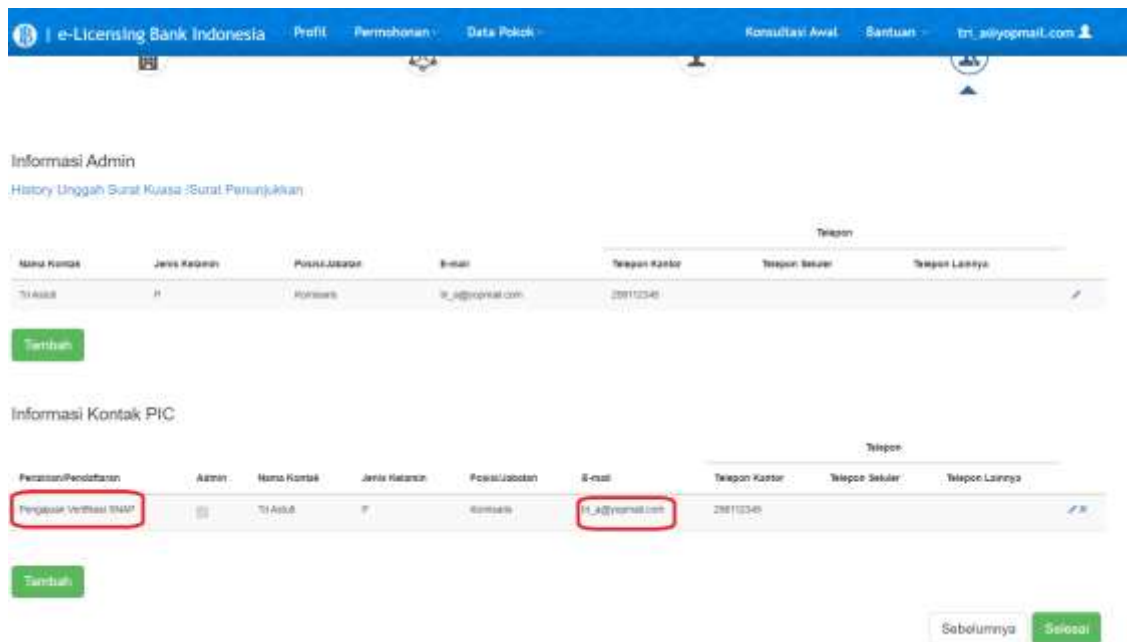
2	<i>Person in Charge</i> (PIC)	<ul style="list-style-type: none">a. PIC merupakan perwakilan perusahaan yang ditugaskan oleh Administrator Eksternal dan menjadi narahubung perusahaan dengan Bank Indonesia terkait dengan perizinan/persetujuan/verifikasi yang diajukan.b. Memiliki kewenangan untuk:<ul style="list-style-type: none">i. Menambah perizinan/persetujuan/verifikasi yang bersangkutanii. Mencari dan melihat detail perizinan/persetujuan/verifikasi yang bersangkutan yang bersangkutaniii. Mengubah perizinan/persetujuan/verifikasi yang bersangkutan
---	-------------------------------	---

2.3. Penggunaan Aplikasi

2.3.1 Modul Registrasi dan Pengisian Profil Pemohon (mengacu pada dokumen Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Licensing)

2.3.2 Modul Verifikasi

Modul ini memiliki fungsi untuk menatausahakan proses permohonan verifikasi SNAP yang diajukan oleh Penyedia Layanan API Pembayaran mulai dari *input*, mencari, melihat, mengubah dan mengunduh cover letter. Menu verifikasi hanya akan tampil apabila login dilakukan dengan menggunakan *user name* PIC pengajuan verifikasi.



2.3.3 Permohonan Verifikasi SNAP

Permohonan verifikasi SNAP hanya dapat dilakukan oleh PIC yang didaftarkan (*user*) oleh masing-masing Penyedia Layanan. Proses permohonan verifikasi SNAP mewajibkan *user* untuk melengkapi dan mengisi semua data serta mengunggah dokumen sesuai dengan syarat verifikasi yang diajukan. Langkah-langkah untuk mengajukan permohonan verifikasi SNAP adalah sebagai berikut :

- PIC Verifikasi SNAP memilih menu **Permohonan** > **Verifikasi SNAP** > **Verifikasi SNAP** (Menu ini akan muncul apabila *login* dilakukan menggunakan *user* yang telah ditunjuk menjadi PIC verifikasi SNAP).



- b. Kemudian sistem akan menampilkan halaman pertama dari formulir untuk pengajuan verifikasi SNAP.

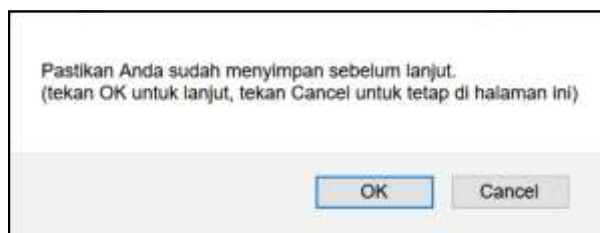
User diwajibkan untuk memilih Layanan API yang diajukan serta mengisi tanggal surat permohonan verifikasi. Setelah pengisian selesai dilakukan user harus menekan tombol “**Simpan**” dan sistem akan menampilkan notifikasi sebagai berikut :



Lanjutkan dengan menekan tombol “**OK**” dan sistem akan menampilkan Informasi bahwa pengajuan verifikasi telah disimpan.



- c. Setelah data pengajuan verifikasi tersimpan, user dapat menekan tombol “**Selanjutnya**”, sistem akan menampilkan notifikasi sebagai berikut :



Tekan tombol “**Ok**” untuk melanjutkan, dan sistem akan menampilkan halaman ke-2 dari formulir verifikasi sebagai berikut :

Jenis Dokumen: Surat Permohonan Pengajuan Verifikasi [Choose File] No file chosen [Unggah]

File harus berformat pdf dengan ukuran maksimal 10MB

No.	Status	Jenis Dokumen	Nama Dokumen	Dokumen
1	Belum diunggah	Surat Permohonan Pengajuan Verifikasi Layanan API		
2	Belum diunggah	Verifikasi kebijakan Pemerintah-Perizinan Dokumen Pendukung*		
3	Belum diunggah	Surat Pernyataan Keaslian dan Keabsahan Informasi		
4	Belum diunggah	Prosedur dari Dokumen Perizinan, Perizinan, dan Perizinan Sistem Open API Perizinan*		
5	Belum diunggah	Hasil Pengujian Open API (atau Developer Kit)		
6	Belum diunggah	Revisi hasil Hasil Pelaksanaan Uji Pengujian*		
7	Belum diunggah	Dokumen lainnya (jika ada)		
8	Belum diunggah	Dokumen lainnya (jika ada)		
9	Belum diunggah	Dokumen lainnya (jika ada)		

Pada halaman ini, *user* wajib melakukan *upload* semua dokumen yang dipersyaratkan untuk permohonan verifikasi API (dokumen nomor 1 s.d. 6), adapun dokumen nomor 7 s.d. 15 hanya diisi dalam hal terdapat dokumen pendukung lainnya yang perlu disampaikan kepada Bank Indonesia untuk kebutuhan verifikasi SNAP.

Mekanisme *upload* dilakukan dengan cara sebagai berikut :

- 1) *User* memilih jenis dokumen yang akan di *upload*;
- 2) *User* memilih dokumen atau file yang akan di *upload* (format file PDF dengan ukuran maksimal 10 MB);
- 3) *User* menekan tombol “**Unggah**”

Upload dilakukan untuk masing-masing dokumen yang dipersyaratkan sebagaimana tersebut di atas.

- d. Setelah semua dokumen di *upload*, maka *user* harus menekan tombol “**Kirim**”. Selanjutnya sistem akan menampilkan notifikasi sebagai berikut :

Seluruh dokumen harus disampaikan secara lengkap melalui e-Licensing Bank Indonesia. Saudara akan mendapatkan notifikasi melalui e-mail atas status tahapan pemrosesan permohonan perizinan yang disampaikan.

(Tekan Ya untuk setuju, tekan Tidak untuk batal)

Ya

Tidak

Data yang dikirimkan diluar jam operasional BI (pukul 08.00 s.d 16.00 WIB/Hari kerja) akan mulai diproses pada hari kerja berikutnya.



- e. *User* harus menekan tombol **“Ya”** dan secara otomatis sistem akan menyimpan pengajuan verifikasi yang diajukan serta menyampaikan email notifikasi kepada email *user* sebagai bukti permohonan verifikasi SNAP yang diajukan telah diterima oleh Bank Indonesia.



No. TRD22021721581B27A2

Yth. Bapak/Ibu [REDACTED]

di [REDACTED]

Terima kasih atas dokumen yang telah Saudara sampaikan melalui sistem e-licensing Bank Indonesia.

Permohonan Izin Pengajuan Verifikasi SNAP melalui surat No. - Verifikasi : Interbank Transfer telah kami terima. Selanjutnya kami akan melakukan *review* terhadap kelengkapan dan kebenaran dokumen tersebut secara administratif.

Demikian atas perhatian Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Bank Indonesia

Email ini dibuat secara otomatis. Mohon tidak mengirimkan balasan ke email ini

2.3.4 Mencari dan Melihat Daftar Permohonan Verifikasi

Pencarian daftar permohonan verifikasi SNAP hanya dapat dilakukan oleh PIC yang didaftarkan (*user*) oleh masing-masing Penyedia Layanan.

- User* memilih menu **Permohonan** > **Verifikasi SNAP** > **Daftar SNAP** (Menu ini akan muncul apabila *login* dilakukan menggunakan *user* yang telah ditunjuk menjadi PIC verifikasi SNAP).



- Kemudian sistem akan menampilkan halaman **dashboard** yang dapat digunakan untuk melakukan pencarian maupun melihat status permohonan verifikasi SNAP yang diajukan.

The screenshot shows the 'Daftar SNAP' dashboard. The dashboard has a blue header with the Bank Indonesia logo and the text 'e-Licensing Bank Indonesia'. Below the header, there is a navigation bar with the text 'Daftar SNAP'. The main content area features a table with the following columns: No. id, Layanan API yang di gunakan, Tanggal Surat, Bentuk Permohonan, Tipe Perantara, Nama Pemohon, Bentuk Entitas, Jenis Pemohon, Status, Tanggal Kirim, Tanggal In, and Tanggal Eksternal Beres. The table contains five rows of data, each representing a different application record. Below the table, there is a pagination control showing the current page number (1) and navigation arrows.

No. id	Layanan API yang di gunakan	Tanggal Surat	Bentuk Permohonan	Tipe Perantara	Nama Pemohon	Bentuk Entitas	Jenis Pemohon	Status	Tanggal Kirim	Tanggal In	Tanggal Eksternal Beres
1	Verifikasi API Bank Sialam	17020202	Permohonan API Baru	Pengajuan Verifikasi SNAP	19 Agus May Sialam	Perbankan	Pemohon	Menunggu			
2	Verifikasi API Bank Tabung	17020202	Permohonan API Baru	Pengajuan Verifikasi SNAP	19 Agus May Sialam	Perbankan	Pemohon	Menunggu	17020202		
3	Verifikasi API Bank Tabung	17020202	Permohonan API Baru	Pengajuan Verifikasi SNAP	19 Agus May Sialam	Perbankan	Pemohon	Menunggu	17020202		
4	Verifikasi API Card Pengabdian	17020202	Permohonan API Baru	Pengajuan Verifikasi SNAP	19 Agus May Sialam	Perbankan	Pemohon	Menunggu	17020202		
5	API Bank Tabung	18020202	Permohonan API Baru	Pengajuan Verifikasi SNAP	19 Agus May Sialam	Perbankan	Pemohon	Pengajuan Verifikasi SNAP Ditinjau	18020202		



2.3.5 Perbaiki Dokumen Verifikasi

Perbaikan dokumen verifikasi SNAP hanya dapat dilakukan dalam hal berdasarkan hasil pengecekan yang dilakukan oleh Bank Indonesia, dokumen persyaratan yang disampaikan tidak lengkap dan/atau tidak sesuai. Dalam hal dokumen yang disampaikan dinyatakan tidak lengkap dan/atau tidak sesuai, sistem akan menyampaikan email notifikasi kepada user pemohon sebagai berikut :



No. TRD22021721581B27A2

Yth. Bapak/Ibu [redacted]

di [redacted]

Permohonan Izin Saudara melalui surat No. - Verifikasi : Interbank Transfer tanggal 17 Februari 2022 saat ini telah sampai pada status: Dokumen Tidak Sesuai dan Tidak Benar - Perlu Diperbaiki. Silakan perbaiki dokumen Anda.

Untuk mengakses *website e-Licensing*, silakan klik tautan di bawah ini

<http://10.239.5.17/Elic8/Account/Login>

Jika tautan di atas tidak dapat digunakan, silahkan *copy paste* tautan tersebut ke *browser* Anda.

Demikian atas perhatian Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

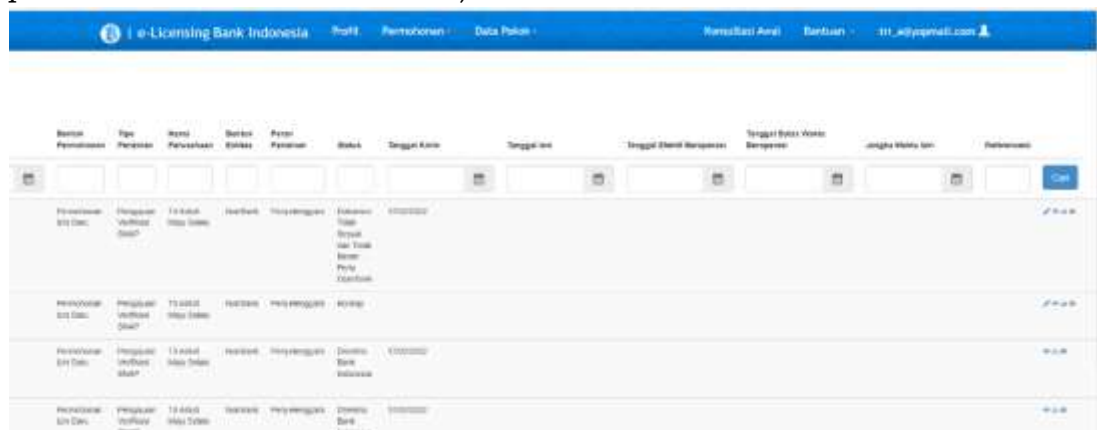
Bank Indonesia

Email ini dibuat secara otomatis. Mohon tidak mengirimkan balasan ke email ini

Selain itu, pada dashboard *e-Licensing* status permohonan verifikasi yang diajukan akan berubah menjadi **“Dokumen Tidak Sesuai dan Tidak Benar - Perlu Diperbaiki”**.

Perbaikan dokumen verifikasi hanya dapat dilakukan oleh PIC yang didaftarkan (*user*) oleh masing-masing Penyedia Layanan sebagai berikut :

- User* memilih menu **Permohonan > Verifikasi SNAP > Daftar SNAP** (Menu ini akan muncul apabila *login* dilakukan menggunakan *user* yang telah ditunjuk menjadi PIC verifikasi SNAP).
- User memilih permohonan verifikasi yang akan diperbaiki dan mengklik icon pensil yang berada di ujung kanan (icon hanya muncul untuk status permohonan verifikasi tertentu)





- c. Selanjutnya, *user* dapat melakukan koreksi dan melakukan *upload* ulang dokumen yang telah diperbaiki untuk kemudian disampaikan kembali kepada Bank Indonesia.

No.	Status	Jenis Dokumen	Nama Dokumen	Dokumen
1	OK	Bukti Pemohonan Pengajuan Verifikasi Layanan API	Bukti Pemohonan Pengajuan Verifikasi.pdf	
2	OK	Matriks penyelesaian Pemohonan Perawatan Dokumen Pendukung*	Matriks penyelesaian Pemohonan Perawatan Dokumen Pendukung.pdf	
3	OK	Berdasarkan Kebutuhan dan Ketersediaan Informasi	Berdasarkan Kebutuhan dan Ketersediaan.pdf	
4	OK	Prosedur dan Dokumentasi Pengembangan, Perawatan, dan Pemeliharaan Sistem Open API Pemohonan*	Prosedur dan Dokumentasi Sistem.pdf	
5	OK	Hasil Pengujian Open API pada Developer SMI*	Hasil Pengujian Developer SMI.pdf	
6	Not OK	Berdasarkan Hasil Pemeriksaan UJ PANGKAWAN* * Dokumen yang disampaikan mengakibatkan proses, hasil pengujian dan/atau hasil inspeksi yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk Pemohonan Layanan serta arahan Pengusul Layanan yang mungkin telah dilakukan verifikasi	Berdasarkan Hasil Pemeriksaan UJ PANGKAWAN.pdf	
7	Selain Unggah	Dokumen lainnya (Apabila ada)		
8	Selain Unggah	Dokumen lainnya (Apabila ada)		
9	Selain Unggah	Dokumen lainnya (Apabila ada)		



2.3.6 *Download* dokumen persetujuan verifikasi

Download dokumen persetujuan hanya dapat dilakukan dalam hal pengajuan verifikasi telah disetujui oleh Bank Indonesia. Setelah diberikan persetujuan, sistem akan menyampaikan email notifikasi kepada *user* pemohon sebagai berikut :



No. TRD2202151339F0791A

Yth. Bapak/Ibu [redacted]
di [redacted]

Permohonan Izin Saudara melalui surat No. API Balance Inquiry tanggal 15 Februari 2022 saat ini telah sampai pada status: Pengajuan Verifikasi SNAP Disetujui.

Untuk mengakses *website e-Licensing*, silakan klik tautan di bawah ini

<http://10.239.5.17/Elic8/Account/Login>

Jika tautan di atas tidak dapat digunakan, silahkan *copy paste* tautan tersebut ke *browser* Anda.

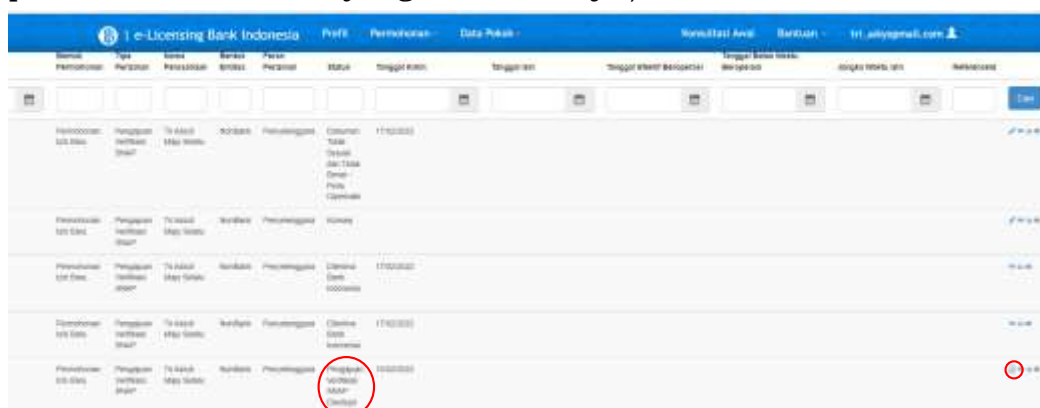
Demikian atas perhatian Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Bank Indonesia

Email ini dibuat secara otomatis. Mohon tidak mengirimkan balasan ke email ini

Selain itu, pada *dashboard e-Licensing* status permohonan verifikasi yang diajukan akan berubah menjadi **“Pengajuan Verifikasi SNAP Disetujui”**. *Download* surat verifikasi hanya dapat dilakukan oleh PIC yang didaftarkan (*user*) oleh masing-masing Penyedia Layanan sebagai berikut :

- User* memilih menu **Permohonan > Verifikasi SNAP > Daftar SNAP** (Menu ini akan muncul apabila *login* dilakukan menggunakan *user* yang telah ditunjuk menjadi PIC verifikasi SNAP).
- User* memilih permohonan verifikasi yang telah disetujui dan mengklik icon file yang berada di ujung kanan (icon hanya muncul untuk status permohonan verifikasi yang telah disetujui)



- Selanjutnya, *user* dapat melakukan *download* dokumen surat verifikasi untuk kebutuhan persetujuan lebih lanjut.